

UMOWA nr/2006
o USŁUGI PROJEKTOWE

Zawarta w dniu2006 r. w Kołobrzegu pomiędzy Powiatem Kołobrzesckim - Starostwem Powiatowym w Kołobrzegu z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 78-100 Kołobrzeg, zwanym w dalszej części umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez:

1. Ryszarda Ławrynowicza – Starostę Kołobrzesckiego

2. Włodzimierza Adama – Wicestarostę , a

.....mającym swą
siedzibę w przy ulicy
.....zwanym w dalszej części umowy
"PROJEKTANTEM", reprezentowanym przez:

1. –

W wyniku wyboru oferty dokonanej przez Zamawiającego w trybie "Przetargu nieograniczonego", o którym mowa w art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:

**“Budowie nowego budynku administracyjno – biurowego Powiatowego
Urzędu Pracy w Kołobrzegu przy ul. Gryfitów w Kołobrzegu” /Działka nr
274 obręb 13/**

Kod CPV: 74 22 20 00-1 usługi projektowania architektonicznego

I. Szczegółowy zakres opracowania:

1) wykonanie badań geologicznych wraz z ekspertyzą techniczną,

- 2) wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej dla celów projektowych – wtórnik lewostronny z mapy zasadniczej w skali 1:500,
- 3) uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektu do infrastruktury technicznej,
- 4) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego:
 - 4.1. projektu zagospodarowania terenu,
 - 4.2. projektu budowlano - wykonawczy architektury,
 - 4.3. projektu budowlano – wykonawczy konstrukcji ,
 - 4.4. projektów branżowych budowlano – wykonawczych :
 - 4.4.1. instalacji sanitarnych wewnętrznych:
 - 4.4.1.1. c.o + c.w. wraz z węzłem wymiennikowym i przyłączem do miejskiej sieci ciepłej,
 - 4.4.1.2. wodociągowa, wody zimnej, ciepłej, kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - 4.4.1.3. wentylacji i klimatyzacji,
 - 4.4.2. instalacji elektrycznych wewnętrznych:
 - 4.4.2.1. zasilania NN i SN,
 - 4.4.2.2. oświetleniowa i gniazd wtykowych, oświetlenia awaryjnego,
 - 4.4.2.3. strukturalna, obejmująca lokalną sieć komputerową z wydzieleniem zasilania sieci komputerowej,
 - 4.4.2.4. telefoniczna,
 - 4.4.3. instalacji zabezpieczających:
 - 4.4.3.1. odgromowa,
 - 4.4.3.2. sygnalizacji pożaru,
 - 4.4.3.3. sygnalizacji włamania i napadu,
 - 4.4.3.4. telewizji przemysłowej,
 - 4.4.3.5. kontroli dostępu,
 - 4.4.3.6. rejestracji czasu pracy,
 - 4.4.4. projekty sieci i przyłączy w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji zgodnie z decyzją o lokalizacji inwestycji celu publicznego i warunkami branżowymi,

- 4.4.5. projekty dróg, parkingów i chodników,
- 4.4.6. projekt zieleni,
- 4.5. projekt aranżacji wnętrz oraz kolorystyki wszystkich pomieszczeń,
- 4.6. projektu informacji wizualnej według wytycznych Powiatowego Urzędu Pracy;
- 5) wykonanie koniecznych uzgodnień projektu budowlano - wykonawczego z:
 - 5.1. rzeczoznawcą ds. sanitarnych,
 - 5.2. rzeczoznawcą ds. BHP i ergonomii,
 - 5.3. rzeczoznawcą ds. p.poż.,
 - 5.4. uzgodnienia podłączenia do mediów – ZUD Kołobrzeg + uzgodnienia branżowe,
 - 5.5. oraz innymi instytucjami, zgodnie z decyzją o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 6) przygotowanie kompletu dokumentacji budowlano-wykonawczej i wniosku dla Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu o wydanie pozwolenia na budowę oraz uzyskanie Decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 7) wykonanie przedmiarów robót do w/w opracowań projektowych,
- 8) wykonanie kosztorysów inwestorskich do w/w opracowań projektowych,
- 9) wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów Inwestycji,
- 10) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych do projektu wykonawczego z uwzględnieniem podziału szczegółowego wg Wspólnego słownika zamówień,
- 11) przeniesienie na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO praw autorskich do wykonywanych opracowań,
- 12) pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji oraz w okresie udzielonej gwarancji przez Wykonawcę robót budowlanych na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO.

II. Ilość egzemplarzy dokumentacji:

- 1) Badania geologiczne wraz z ekspertyzą techniczną – 4 egz.,
- 2) Projekty budowlano-wykonawcze – 6 egz.,

- 3) Kosztorysy inwestorskie – 4 egz.,
- 4) Przedmiary robót – 6 egz.,
- 5) Zbiorcze Zestawienia Kosztów Inwestycji – 4 egz.,
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 6 egz.

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot umowy należy wykonać w oparciu o wytyczne funkcjonalno – użytkowe oraz opracowaną koncepcją zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa,
 - 2) Na etapie projektowania należy dokonać pisemnych uzgodnień z ZAMAWIAJĄCYM w zakresie:
 - standardu wykończenia wnętrz i jakości projektowanych materiałów do wbudowania (np. drzwi, okien, okuć, posadzek, okładzin ścian, kolorystyki pomieszczeń, białego montażu sanitarnego i elektrycznego wraz z osprzętem itp.),
 - wyposażenia meblowego i technicznego,
 - 3) PROJEKTANT ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe PROJEKTANT zobowiązany jest do wskazania również materiałów i urządzeń równoważnych.
2. Oferta stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i jest integralną częścią umowy.

§ 2.

1. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji projektowej budowlano - wykonawczej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, określonymi w Decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Opracowana dokumentacja będzie międzybranżowo skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane oświadczenia, potwierdzenia, sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy. Wszelkie koszty uzgodnień, opinii, sprawdzeń, wierceń geologicznych, odkrywek i.t.p. obciążają PROJEKTANTA.
3. Projekty będą zaopatrzone w opinię oraz pieczęć imienną rzeczoznawców (na minimum 4 kpl).

4. Do dokumentacji załączone będą kserokopie uprawnień projektowych oraz zaświadczeń przynależności autorów projektów do Izby Architektów i Izby Inżynierów Budownictwa poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
6. Dokumentacja projektowa będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, albo podawała przykładowo 3-4 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej,
w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.
7. PROJEKTANT zobowiązuje się do stosowania racjonalnych rozwiązań wpływających na obniżenie kosztów realizacji i eksploatacji projektowanej inwestycji.

§ 3.

1. PROJEKTANT w ramach nadzoru autorskiego wykonuje przede wszystkim czynności przewidziane w Prawie budowlanym.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego trwa od podpisania umowy, w czasie realizacji inwestycji oraz w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- 1) udzielanie wyjaśnień ZAMAWIAJĄCEMU w trakcie przygotowania i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania,
 - 2) czuwanie w toku realizacji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz normami,
 - 3) wyjaśnianie ZAMAWIAJĄCEMU i Wykonawcy obiektów wątpliwości powstałych w czasie budowy,
 - 4) uzgadnianie z ZAMAWIAJĄCYM możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji projektowej.
4. PROJEKTANT jest obowiązany przybyć na plac budowy lub w inne wyznaczone miejsce na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO nie później niż w trzecim dniu od daty wezwania.
5. Każdorazową obecność na placu budowy PROJEKTANT jest obowiązany potwierdzić w dzienniku budowy.
6. Potwierdzenie obecności projektanta na budowie dokonuje ZAMAWIAJĄCY.
7. PROJEKTANT ma prawo:
- 1) Wstępu na teren budowy i dokonania zapisów w dzienniku budowy, dotyczących jej realizacji,
 - 2) Wnioskowania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania tych robót niezgodnie z projektem.
8. PROJEKTANT zapewnia nadzór autorski we wszystkich branżach.

§ 4.

1. PROJEKTANT zastrzega, a ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych umową odpowiednim, wyspecjalizowanym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:

- a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.
2. PROJEKTANT jako wiodący odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.
 3. PROJEKTANT, podzlecając wykonanie usług lub prac projektowych innej jednostce, zobowiązuje się w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełniania wymagań związanych z okresem gwarancji i rękojmi.

§ 5.

1. ZAMAWIAJĄCY w dniu podpisania umowy przekazał PROJEKTANTOWI istotne do wykonania prac projektowych materiały:
 - 1) prawo do dysponowania nieruchomością - Wypis z rejestru gruntów,
 - 2) wytyczne funkcjonalno – użytkowe,
 - 3) projekt koncepcji,
 - 4) odbitkę mapy sytuacyjno – wysokościowej skala 1:500,
 - 5) upoważnienie Starosty Kołobrzesckiego do działania w ramach zawartej umowy,
 - 6) decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego.
2. ZAMAWIAJĄCY przekaze PROJEKTANTOWI dodatkowe dane posiadane przez siebie, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcie.
3. W ramach zawartej umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do udzielenia PROJEKTANTOWI odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie 5 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 6.

Terminy przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu umowy wg załączonej oferty PROJEKTANTA:

- 1/ Wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego wraz z uzgodnieniami i uzyskaniem pozwolenia na budowę **w terminie do dnia2007r.;**
- 2/ Wykonanie pozostałej dokumentacji projektowej wykonawczej wraz z kosztorysami **w terminie do dnia2007r.**

§ 7.

1. Przed wystąpieniem z wnioskiem o pozwolenie na budowę, PROJEKTANT zobowiązany jest przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU wykonaną dokumentację projektową wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę, w celu umożliwienia ZAMAWIAJĄCEMU zgłoszenia uwag i poprawek.
2. ZAMAWIAJĄCY w ciągu 5 dni roboczych od dnia przedstawienia wykonanej dokumentacji projektowej i udostępnienia jej do wglądu ZAMAWIAJĄCEGO będzie miał prawo zgłoszenia pisemnych uwag i poprawek.
3. PROJEKTANT zobowiązany jest pisemnie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o uwzględnieniu jego uwag i poprawek, a na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest także przedstawić wykonaną dokumentację z uwzględnionymi uwagami i poprawkami.

§ 8.

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej wraz z uzyskanym pozwoleniem na budowę będzie siedziba ZAMAWIAJĄCEGO – Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 4-6.
2. PROJEKTANT opatrzy projekt budowlano-wykonawczy w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami.
3. ZAMAWIAJĄCY – po otrzymaniu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem

na budowę – przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 5 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru, albo zwrotem dokumentacji, z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.

4. Przy odbiorze przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji budowlano - wykonawczej.
5. O zauważonych wadach lub niedoróbkach w dokumentacji budowlano-wykonawczej w każdym czasie ZAMAWIAJĄCY zawiadomi PROJEKTANTA w terminie do 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z pozwoleniem na budowę jest protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez PROJEKTANTA, podpisany przez strony Umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do odbioru dokumentacji wykonawczej wraz z kosztorysami, o której mowa w §1 ust.1 część I pkt 7-10.
9. Po wygaśnięciu okresu rękojmi i gwarancji PROJEKTANT przekaze za pokwitowaniem nieodpłatnie ZAMAWIAJĄCEMU lub osobie przez niego wskazanej, transparenty, tj. kopie odtwarzalne, rysunków wchodzących w skład dokumentacji projektowej inwestycji lub inne nośniki informacji dotyczące przedmiotu umowy.

§ 9.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie dokumentacji budowlano – wykonawczej i nadzór autorski jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ryczałtową zł netto (słownie złotych:) + 22% podatku VAT : zł = zł brutto (słownie) w tym:
 - a) Dokumentacja -zł netto + 22% podatku VAT: zł = zł brutto

b) Nadzór autorski - zł netto + 22% podatku VAT: zł.=
..... zł brutto co stanowi % wartości dokumentacji.

§ 10.

1. Zapłata za wykonanie dokumentacji zostanie dokonana w następujący sposób:
 - a) w wysokości 70% wynagrodzenia ryczałtowego po przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU kompletu dokumentacji (§ 1 ust. 1 część I pkt 1-6) wraz z Decyzją o pozwoleniu na budowę;
 - b) w wysokości 30% wynagrodzenia ryczałtowego po wykonaniu pozostałej dokumentacji projektowej wykonawczej wraz z kosztorysami.
2. Zapłata za nadzór autorski, nastąpi jedną fakturą po przekazaniu obiektu do użytkowania i uzyskaniu pozytywnych orzeczeń organów wymienionych w artykule 55 i 56 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury ma obowiązek sprawdzenia faktury pod względem formalnym i rachunkowym.
4. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy będą wystawione dla płatnika:
Powiat Kołobrzeski - Starostwo Powiatowe, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg
NIP: 671-15-67-359 i przekazane po ich sprawdzeniu i akceptacji do zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Zapłata faktur przez ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi w terminie 30 dni od daty ich doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU przez Inspektora nadzoru.

§ 11.

1. Strony Umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty PROJEKTANTOWI kar umownych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu określonych w § 5 ust.1 pkt 1-

i danych wyjściowych do projektowania, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za prace, których wykonanie warunkowane jest otrzymaniem tych materiałów i danych wyjściowych do projektowania;

- 2) PROJEKTANT zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
- a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin przekazania, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego w umowie na jego przekazanie;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad;
 - c) za nieterminowe wywiązanie się z obowiązków określonych w § 3 ust.4 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie trzeciego dnia;
 - d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez PROJEKTANTA w wysokości 5,0 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 12.

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy PROJEKTANT wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ryczałtowej całkowitej podanej w ofercie - wynagrodzenia ustalonego w wyniku przetargu w § 9 ust. 2 umowy to jest kwotęzł (słowniezłotych:) w formie

-
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu PROJEKTANT wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy PROJEKTANTA.
 4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie będzie przechowywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 5. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy (dokumentacji).
 6. Pozostała część w wysokości 30 % zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
 7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.

§ 13.

1. PROJEKTANT udziela gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot Umowy.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy do dnia zakończenia gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych.
3. PROJEKTANT, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność PROJEKTANTA z tytułu rękojmi. Termin rękojmi kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
5. PROJEKTANT odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie

okresu rękojmi, jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomił PROJEKTANTA przed upływem okresu rękojmi.

§ 14.

1. PROJEKTANT oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i zawodowej z limitem odpowiedzialności firmy ubezpieczeniowej na kwotę 50 000,00 EURO + 50 000,00 zł i zobowiązuje się do przedłużenia polisy ubezpieczeniowej na czas trwania umowy.
2. Koszty ubezpieczenia obciążają PROJEKTANTA.

§ 15.

1. ZAMAWIAJĄCY, który otrzymał wadliwą dokumentację, będącą przedmiotem umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem PROJEKTANTA, może:
 - a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu PROJEKTANTOWI odpowiedni dla obu Stron termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od Umowy, jeżeli wady są istotne;
 - b) żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonaną dokumentację, gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że PROJEKTANT nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, jeżeli wady nie są istotne.

§ 16.

1. Dokumentacja projektowa jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia PROJEKTANT łącznie z przekazaną dokumentacją, przekaże na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji projektowej.
3. Rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty, sporządzane przez

projektanta w ramach dokumentacji projektowej, stanowiące element składowy usługi PROJEKTANTA i projektantów-autorów, przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji.

4. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji, zachowują oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
5. Na podstawie niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCEMU wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów PROJEKTANTA włącznie z transparentami, tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji do celów posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.

§ 17.

Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku nie możliwości ich rozstrzygnięcia, w ciągu 14 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 18.

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do robót objętych niniejszą umową jest Specjalista inż. Teresa Szampanti z Wydziału "Km" ul. Gryfitów 4-6 tel. (094)35-30160 (w 16), email: koszty@powiat.kolobrzeg.pl
2. PROJEKTANT ustanawia koordynatora zespołu projektowego w osobie zamieszkałej w przy , tel., email:

§ 19.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - PROJEKTANTA, chyba że

konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO.

3. Zgodnie z art.145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca – PROJEKTANT może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych i Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Tekst jednolity Dz. U. Nr 207/2003, poz. 2016 z późniejszymi zmianami), wraz z przepisami wykonawczymi.

§ 21.

Integralną część Umowy stanowi oferta PROJEKTANTA z dnia2006r. –
Załącznik Nr 1

§ 22.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron

.....

PROJEKTANT

.....

ZAMAWIAJĄCY