

BKZ.342-00011/07

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. Nr 164, poz.1163 z późn. zm.)**

O WARTOŚCI POWYŻEJ 137 000 EURO

**NA ZACIĄgniĘCIE DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU NA WYDATKI REMONTOWE
I INWESTYCYJNE INFRASTRUKTURY DROGOWEJ W POWIECIE KOŁOBRZESKIM**

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, ul. Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, tel. 094 35 476 18, fax. 094 35 476 18 w.13

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie publiczne udzielone w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 - z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem Zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego na wydatki remontowe i inwestycyjne infrastruktury drogowej w Powiecie Kołobrzesckim w wysokości 3.486.500,00 zł (kod CPV 66130000-0). Planowane terminy uruchomienia kredytu:

1) do 31 października 2007r. - kwota 2.868.000,00 zł

2) 20 listopad 2007r. - kwota 618.500,00 zł

3.2 Spłata kredytu w 20 ratach od 30.06.2008r. do 20.12.2015r. Karencja w spłacie do 30.06.2008r.

- 1 rata – 30.06.2008r. kwota w wysokości 50.000,00 zł
- 2 rata – 20.12.2008r. kwota w wysokości 50.000,00 zł
- 3 rata – 30.06.2009r. kwota w wysokości 121.625,00 zł
- 4 rata – 20.12.2009r. kwota w wysokości 121.625,00 zł
- 5 rata – 30.06.2010r. kwota w wysokości 121.625,00 zł
- 6 rata – 20.12.2010r. kwota w wysokości 121.625,00 zł
- 7 rata – 30.06.2011r. kwota w wysokości 150.000,00 zł
- 8 rata – 20.12.2011r. kwota w wysokości 150.000,00 zł
- 9 rata – 30.06.2012r. kwota w wysokości 150.000,00 zł
- 10 rata – 20.12.2012r. kwota w wysokości 150.000,00 zł
- 11 rata – 30.06.2013r. kwota w wysokości 150.000,00 zł
- 12 rata – 20.12.2013r. kwota w wysokości 150.000,00 zł
- 13 rata – 31.03.2014r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 14 rata – 30.06.2014r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 15 rata – 30.09.2014r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 16 rata – 20.12.2014r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 17 rata – 31.03.2015r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 18 rata – 30.06.2015r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 19 rata – 30.09.2015r. kwota w wysokości 250.000,00 zł
- 20 rata – 20.12.2015r. kwota w wysokości 250.000,00 zł

3.3. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia i pobierane są w okresach miesięcznych. Termin płatności odsetek ustala się na ostatni dzień każdego miesiąca, począwszy od 30.11.2007r.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający przewiduje, że kredyt zostanie uruchomiony do 31 października 2007r.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą *spełnia / nie spełnia* w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych w niniejszej specyfikacji.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ.

9.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) wg **załącznika nr 2** do SIWZ.

9.3 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.4 Koncesję, zezwolenia lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem;

9.5 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawianą nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

9.6 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawianą nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert;

9.7 Aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.8 Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej objętym niniejszym zamówieniem.

9.9 Sprawozdanie finansowe, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią o badanym sprawozdaniu albo w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające obroty, zysk oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres

9.10 Dowód wniesienia wadium

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 9.3 i 9.6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Uwaga:

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

10.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów drogą pisemną lub faksem z jednoczesnym potwierdzeniem pisemnie.

10.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ.

10.3 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

10.4 Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

10.5 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie zostanie przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążące.

11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W imieniu Zamawiającego wyjaśnień i informacji udziela Skarbnik Powiatu Pani Barbara Ostrowska tel. 0 94 35 476 18 w. 20 oraz Pani Aleksandra Puton tel. 0 94 35 476 18 w. 22.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium ustala się w wysokości 10 000,00 zł. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy: **BZ WBK S.A. O/ Kołobrzeg 63 1090 2659 0000 0006 6001 5856.**

W tytule przelewu należy podać BKZ.342-00011/07 WADIUM

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

14.1. Wykonawca umieści ofertę w dwóch kopertach, szczelnie zamkniętych w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty. Jednej zewnętrznej, która będzie zaadresowana w sposób następujący:

STAROSTWO POWIATOWE W KOŁOBRZEGU,
UL. PLAC RATUSZOWY 1, 78-100 KOŁOBRZEG

„OFERTA NA OBSŁUGĘ DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU NA WYDATKI REMONTOWE I INWESTYCYJNE INFRASTRUKTURY DROGOWEJ” - nie otwierać przed 15.10.2007r. godz. 11.00”

Drugiej, wewnętrznej kopercie z nazwą i adresem oferenta.

14.2. Wyjaśnienia dodatkowe :

- Oferta i wszystkie dokumenty muszą być podpisane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań lub przez osoby upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy pod rygorem nieważności (załączyć pełnomocnictwo).
- Dokumenty załączone w ofercie mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez umieszczenie klauzuli „za zgodność z oryginałem”. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do formularza oferty.
- Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- Ofertę sporządza się w języku polskim.
- Oferta winna być napisana maszynowo lub komputerowo, w sposób czytelny i trwały.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru handlowego, zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy cena oferty złożonej przez spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego, spółka z o.o. powinna dołączyć do oferty uchwałę wspólników lub umowę spółki upoważniającą do rozporządzenia prawem, zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego.
- Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
- Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji, a w szczególności formularz oferty - Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ.
- Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść i układ graficzny jest zgodny z formularzami załączonymi do SIWZ.
- Zaleca się, aby wykonawca uzyskał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy, a w szczególności dotyczące obowiązujących zasad technicznych wykonania zamówienia.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w punkcie 14.1., z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
- Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 14.1., z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”
- Jeżeli Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub przepisów odrębnych wówczas oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 1 i pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w Starostwie Powiatowym, ul. Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, pokój 8, w terminie do dnia **15 października 2007** roku do godziny **11⁰⁰**. Otwarcie ofert odbędzie się tego samego dnia, w pokoju nr 15 o godzinie **11³⁰**.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1. Cena oferty ma być wyrażona w walucie PLN, z podaniem wartości netto i brutto oraz wysokością podatku VAT wyrażoną w % oraz kwotowo.

16.2. Cena obejmuje wszystkie czynności związane z przedmiotem zamówienia, zawiera również upusty. Jest ona ostateczna, zostanie wpisana do umowy dotyczącej danego obiektu.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w PLN. Waluty obce nie będą stosowane.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Jedynym kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty – przy spełnieniu wszystkich wymaganych w postępowaniu warunków – jest najniższa cena 100%.

18.2. Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

Najniższa oferowana cena dla obiektu

----- x 100% = ilość uzyskanych punktów.

Cena oferowana dla obiektu w badanej ofercie

18.3. Oferta o najniższej cenie zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowę wybranemu Oferentowi prześle Zamawiający. Oferent winien ją podpisać w terminie 7 dni od jej otrzymania.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie będzie pobierane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta na wykonanie zamówienia stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 3 do SIWZ).

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z działem VI – Środki Ochrony Prawnej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

23. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający nie przewiduje porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

27.1 Załącznik nr 1 – Formularz oferty.

27.2 Załącznik nr 2 – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 i art. 24.

27.3 Załącznik nr 3 – Umowa.

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 137 000 EURO**

Dane dotyczące oferenta

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Dane dotyczące zamawiającego

Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu
Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzeg

Zobowiązania oferenta

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

Kredyt długoterminowy na wydatki remontowe i inwestycyjne infrastruktury drogowej nie mające pokrycia w dochodach powiatu kołobrzесьkiego w łącznej kwocie 3 486 500,- zł w roku 2007

cena netto.....zł

(słownie:)

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie:)

Oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

Zobowiązuję się rozpocząć zamówienie do dnia: 31.10.2007 r.

Inne: Na zaoferowaną cenę składają się łącznie:

1. wysokość prowizji od uruchomienia kredytu (.....%) zł,
2. zmienne oprocentowanie kredytu w wysokości (.....% w stosunku rocznym) - należy przyjąć do naliczenia oprocentowania parametr WIBOR 3M z dnia 27.08.2007 r. z uwzględnieniem terminów i kosztów uruchomienia i spłaty kredytu, wynikających z punktu 3 niniejszej Specyfikacji zł,
3. koszt obsługi rachunku bankowego (kredytowego) zł

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Poświadczam wniesienie wadium w wysokości:....., w formie:

.....

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zastrzeżenie oferenta

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje oferenta:

.....
.....
.....

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Nazwa i adres wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 - z późn. zm.) tj.:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 powyższej ustawy o zamówieniach publicznych.

imię, nazwisko i podpis
upoważnionego przedstawiciela

UMOWA KREDYTU DŁUGOTERMIONOWEGO

NR

W dniu pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim, ul. Plac Ratuszowy 1; 78 – 100 Kołobrzeg reprezentowanym przez:

1. Artura Mackiewicza – Starosta Powiatu Kołobrzeskiego
2. Jerzego Kołakowskiego – Wicestarosta Powiatu Kołobrzeskiego

zwanym w dalszej części umowy **Kredytobiorcą** z jednej strony

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy **Bankiem**

W wyniku przeprowadzonego i rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (Dz. U. z 2006r. Nr 163 poz. 1163 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Bank udziela Kredytobiorcy na jego wniosek - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia Znak: BKZ.342-00011/07 - z dnia 03.09.2007r. kredytu długoterminowego w kwocie **3.486.500,00 zł (słownie: trzy miliony czterysta osiemdziesiąt sześć tysięcy pięćset 00/100)**, od dnia do dnia **20.12.2015r.**
2. Kredyt, o którym mowa w ust. 1 jest przeznaczony na inwestycje i remonty drogowe nie znajdujące pokrycia w planowanych dochodach, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 2

Bank postawi kredyt do dyspozycji Kredytobiorcy w rachunku kredytowym nr

§ 3

1. Uruchomienie kredytu nastąpi po:
 - 1) ustanowieniu prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 2) wpłaceniu prowizji o której mowa w § 14.
2. Planowane terminy uruchomienia kredytu przez Kredytobiorcę w następujących transzach:
 - 1) kwota 2.868.000,00 zł w dniu 20 października 2007r.
 - 2) kwota 618.500,00 zł w dniu 20 listopada 2007r.
3. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa w dniu **20.11.2007r.**

3. W przypadku niepostawienia do dyspozycji Kredytobiorcy kwot kredytu w terminie określonym w ust. 2 Bank zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Kredytobiorcy odsetek za opóźnienie, w wysokości określonej dla kredytu przeterminowanego, obowiązującej w Banku.
4. Bank może odstąpić od niniejszej umowy i odmówić postawienia do dyspozycji Kredytobiorcy środków pieniężnych, jeżeli przed wykorzystaniem kredytu lub jego transzy:
 - 1) sytuacja ekonomiczno-finansowa Kredytobiorcy w ocenie Banku uległa znacznemu pogorszeniu,
 - 2) stwierdzono, że dokumenty i informacje, na podstawie których zawarto niniejszą umowę zawierają nierzetelne dane,
 - 3) powstały inne okoliczności nieznane dotąd Bankowi, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty kredytu.

§ 4

Kredytobiorcy przysługuje prawo do wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części i uruchomienia niepełnej kwoty kredytu pod warunkiem uprzedzenia Banku o takim zamiarze na piśmie: listem poleconym, telefaksem lub pismem doręczonym bezpośrednio Bankowi, co najmniej na jeden dzień roboczy przed zamierzonym terminem spłaty bądź uruchomienia kredytu – bez ponoszenia dodatkowych kosztów z tego tytułu (opłaty, prowizje).

§ 5

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi - weksel własny in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę wraz z deklaracją wekslową.
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. W związku z art. 97 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r, nr 72, poz. 665 z późn. zm.), Kredytobiorca poddaje się egzekucji na mocy bankowego tytułu egzekucyjnego wystawionego przez Bank na podstawie niniejszej umowy do kwoty zł (słownie złotych:), na którą składa się kwota zabezpieczenia oraz należne odsetki, prowizje i inne koszty ponoszone z tytułu udzielonego kredytu.
4. Bank ma prawo wystąpić o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu w terminie 3 lat od daty ostatecznej spłaty kredytu określonej w umowie kredytu tj. do dnia 20.12.2018r.

§ 6

1. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do dnia **30.06.2008r.**
2. Kredytobiorca dokona spłaty kredytu w następujących terminach i wysokościach:

do dnia 30.06.2008r. kwota w wysokości	50.000,00 zł
do dnia 20.12.2008r. kwota w wysokości	50.000,00 zł
do dnia 30.06.2009r. kwota w wysokości	121.625,00 zł
do dnia 20.12.2009r. kwota w wysokości	121.625,00 zł
do dnia 30.06.2010r. kwota w wysokości	121.625,00 zł
do dnia 20.12.2010r. kwota w wysokości	121.625,00 zł
do dnia 30.06.2011r. kwota w wysokości	150.000,00 zł
do dnia 20.12.2011r. kwota w wysokości	150.000,00 zł
do dnia 30.06.2012r. kwota w wysokości	150.000,00 zł
do dnia 20.12.2012r. kwota w wysokości	150.000,00 zł
do dnia 30.06.2013r. kwota w wysokości	150.000,00 zł
do dnia 20.12.2013r. kwota w wysokości	150.000,00 zł
do dnia 31.03.2014r. kwota w wysokości	250.000,00 zł

do dnia 30.06.2014r. kwota w wysokości	250.000,00 zł
do dnia 30.09.2014r. kwota w wysokości	250.000,00 zł
do dnia 20.12.2014r. kwota w wysokości	250.000,00 zł
do dnia 31.03.2015r. kwota w wysokości	250.000,00 zł
do dnia 30.06.2015r. kwota w wysokości	250.000,00 zł
do dnia 30.09.2015r. kwota w wysokości	250.000,00 zł
do dnia 20.12.2015r. kwota w wysokości	250.000,00 zł

z zastrzeżeniem ust. 3-8.

3. Spłata kredytu następuje na rachunek nr prowadzony w Banku.
4. Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek, określony w ust. 3.
5. W przypadku gdy, termin spłaty kredytu określony w ust. 2, upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym dla Banku, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata kredytu nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
6. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, określone w ust. 2, mogą być – w szczególnie uzasadnionym przypadku – zmienione w drodze aneksu do umowy na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 10 dni roboczych przed terminem płatności.
7. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6, w terminie późniejszym niż określony w ust. 6, obowiązują terminy spłaty kredytu zgodne z ust. 2.
8. Odmowa udzielenia prolongaty powinna być dokonana na piśmie i zawierać uzasadnienie. Jeżeli w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku o udzielenie prolongaty Kredytobiorca nie otrzyma pisemnej odmowy jest to równoznaczne z wyrażeniem przez Bank zgody na udzielenie prolongaty na warunkach określonych we wniosku o prolongatę.

§ 7

1. Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego raty w umownym terminie płatności lub spłacenie ich w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki w wysokości zmiennej stanowiącej dwukrotność sumy aktualnie obowiązującej stawki bazowej oraz marży banku i wynoszącej na dzień podpisania umowy% w stosunku rocznym.

§ 8

O niespłaceniu raty kredytu i/lub odsetek w terminie wynikającym z umowy lub spłaceniu ich w niepełnej wysokości, Bank zawiadamia w ciągu **10 dni**, od daty powstania zaległości Kredytobiorcę wzywając do natychmiastowej zapłaty, w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu.

§ 9

W przypadku braku spłaty kredytu w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 2, Bank może wypowiedzieć niniejszą umowę i po upływie okresu, o którym mowa w § 18 ust. 2, przystąpić do czynności windykacyjnych, zmierzających do egzekucji wierzytelności Banku poprzez realizację prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, określonego w § 5.

§ 10

1. Wpłaty dokonywane na rachunek, o którym mowa w § 6 ust. 3 zalicza się w pierwszej kolejności na spłatę wszelkich kosztów, opłat i prowizji związanych z obsługą kredytu, odsetek od zadłużenia przeterminowanego, odsetek wymagalnych, zadłużenia przeterminowanego, odsetek bieżących i kredytu.
2. Nadpłacone kwoty rozlicza się poprzez zaliczenie ich na spłatę całości lub części kolejnych rat kredytu wymienionych w § 6 ust. 2.

§ 11

1. Kredyt jest oprocentowany według zmiennej stopy procentowej w wysokości wynoszącej w dniu zawarcia umowy % w stosunku rocznym, składającej się ze stałej marży w wysokości punktów procentowych oraz zmiennej stawki bazowej WIBOR 3M, ustalonej na okres 1 miesiąca w wysokości stawki WIBOR 3M według notowań na dwa dni robocze przed rozpoczęciem kolejnych okresów naliczania odsetek, wynoszącej w dniu zawarcia umowy punktów procentowych.
2. O zmianie oprocentowania kredytu, Bank będzie pisemnie zawiadamiał Kredytobiorcę.

§ 12

1. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia i pobierane są w okresach miesięcznych. Termin płatności odsetek ustala się na ostatni dzień każdego miesiąca, począwszy od **30.11.2007r.**
2. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.
3. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się każdy miesiąc po 30 dni, a rok obrachunkowy 360 dni.
4. O wysokości odsetek do zapłaty Kredytobiorca będzie powiadamiany przez Bank w formie pisemnej, co najmniej na dwa dni przed terminem płatności
5. Postanowienia § 6 ust. 3-7 stosuje się odpowiednio.

§ 13

Spłata kredytu i odsetek będzie następować przelewem.

§ 14

1. Bank pobiera od Kredytobiorcy prowizję z tytułu udzielenia kredytu w wysokości% kwoty kredytu, tj.: w wysokości zł (słownie złotych:).
2. Pobrana prowizja o której mowa w ust. 1, nie podlega zwrotowi.
3. Prowizja pobierana jest jednorazowo w dniu uruchomienia pierwszej transzy kredytu, w drodze potrącenia z kwoty kredytu.

§ 15

1. W czasie obowiązywania umowy Kredytobiorca zobowiązuje się przedstawiać informacje i dokumenty niezbędne dla Banku do oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz umożliwiające kontrolę wykorzystania i spłaty kredytu.
2. W szczególności Kredytobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) przedstawiania w terminie 30 dni od daty uruchomienia kredytu/transzy kredytu dokumentów faktur, rachunków itp. potwierdzających wykorzystanie kredytu na inwestycje i remonty, o których mowa w § 1 ust. 2,
 - 2) składania w Banku:
 - a) RB-Nds sprawozdanie o nadwyżce / deficycie j.s.t. w okresach kwartalnych,
 - b) RB-Z – sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń w okresach kwartalnych,
 - c) Uchwała Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu wraz z opinią RIO w okresach rocznych
 - d) Sprawozdania z wykonania budżetu wraz z Uchwałą Rady Powiatu, udzieleniem absolutorium Zarządowi oraz opinią RIO w okresach rocznych

- 3) informowania Banku o wszelkich zamierzeniach, działaniach i faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczno - finansową, w tym :
 - a) powiadamiania Banku o ubieganiu się o kredyt lub gwarancję w innym banku albo o zamiarze udzielenia poręczenia, sprzedaży posiadanego majątku lub jego obciążenia na rzecz osób trzecich w formie ustanowienia hipoteki, zastawu bądź przewłaszczenia,
 - b) powiadamiania Banku o każdej zmianie adresu siedziby Kredytobiorcy oraz osób uprawnionych do reprezentowania Kredytobiorcy w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
3. Niezawiadomienie Banku o zmianach, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b, spowoduje, że oświadczenia i zawiadomienia Banku kierowane do Kredytobiorcy według danych przedłożonych Bankowi, będą uważane za skutecznie doręczone.

§ 16

Kredytobiorca udziela Banku nieodwołalnego, do czasu całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, pełnomocnictwa w zakresie żądania w imieniu Kredytobiorcy informacji od banków prowadzących rachunki Kredytobiorcy o obrotach i stanach tych rachunków.

§ 17

1. Bank zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty kredytu, w przypadku:
 - 1) nie przedstawienia dokumentów uzasadniających prawidłowość wykorzystania dotychczas uruchomionych środków kredytu lub wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno - finansowej Kredytobiorcy,
 - 3) opóźnień w spłacie kredytu i / lub odsetek,
 - 4) zmniejszenia wartości zabezpieczenia,
 - 5) złożenia niezgodnych z prawdą dokumentów lub danych stanowiących podstawę udzielenia kredytu lub ustanowienia jego prawnego zabezpieczenia,
 - 6) innego istotnego naruszenia przez Kredytobiorcę warunków niniejszej umowy.
2. Wstrzymanie wypłaty kredytu, o którym mowa w ust. 1, następuje do czasu złożenia przez Kredytobiorcę wyjaśnień dotyczących zaistniałej sytuacji i zaakceptowania ich przez Bank.

§ 18

1. W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu albo w razie utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej Bank może:
 - 1) obniżyć kwotę przyznanego kredytu lub wypowiedzieć umowę kredytu,
 - 2) żądać dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu.
2. Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 wynosi 30 dni.
3. Od dnia następnego po upływie terminu wypowiedzenia cała kwota niespłaconego kredytu zostaje przeniesiona na konto zadłużenia przeterminowanego
4. Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2, liczony jest od następnego dnia po doręczeniu zawiadomienia o wypowiedzeniu kredytu, przy czym za datę doręczenia zawiadomienia uważa się również datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej wysłanej pod ostatni znany przez Bank adres Kredytobiorcy.
5. Po upływie terminu wypowiedzenia umowy kredytu Kredytobiorca jest obowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi Bank za okres korzystania z kredytu.

§ 19

1. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej, z wyłączeniem zmiany oprocentowania kredytu, o której mowa w § 11 ust. 1 oraz zmiany oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, o której mowa w § 7 ust.2.

2. Zmiany warunków niniejszej umowy na wniosek Kredytobiorcy, mogą być dokonywane pod warunkiem:
- 1) złożenia przez Kredytobiorcę w Banku, pisemnego wniosku o dokonanie zmian wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 30 dni roboczych, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6, przed wnioskowanym terminem wprowadzenia tych zmian,
 - 2) zaakceptowania wniosku przez Bank.
3. Z tytułu zmiany warunków niniejszej umowy na wniosek Kredytobiorcy, Bank pobiera opłatę lub prowizję w wysokości zgodnej z „Taryfą opłat i prowizji za czynności bankowe”.

§ 20

Wszelkie koszty związane z udzieleniem kredytu oraz ustanowieniem, utrzymaniem oraz zwolnieniem zabezpieczenia ponosi Kredytobiorca.

§ 21

Bank informuje o możliwości udostępnienia danych gromadzonych w systemie Międzybankowej Informacji Gospodarczej – Bankowy Rejestr, prowadzonym przez Związek Banków Polskich, biurom informacji gospodarczej działającym na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych (Dz.U. nr 50, poz. 424, z późn. zm.), na podstawie wniosków tych biur i w zakresie w nich określonym.

§ 22

Kredytobiorca oświadcza, że wszystkie dane i informacje zawarte we wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 1 i dokumentach dołączonych do wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Do daty zawarcia niniejszej umowy nie nastąpiły w tych danych żadne zmiany.

§ 23

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu kredytu.

§ 24

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Prawa bankowego i Kodeksu cywilnego.

§ 25

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wynikać na tle niniejszej umowy jest sąd miejsca siedziby Kredytobiorcy.

§ 26

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Banku i dwa dla Kredytobiorcy.

.....
pieczęć i podpisy Kredytobiorcy

.....
pieczęć i podpisy osób działających w imieniu Banku

Stwierdzam własnoręczność podpisu Kredytobiorcy złożonego w mojej obecności. Tożsamość Kredytobiorcy została ustalona na podstawie

.....

.....

(rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości)

.....

imię i nazwisko oraz podpis pracownika Banku