

Kołobrzeg, 13 maj 2008r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie "Przetargu nieograniczonego" art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655)**

**NA OPRACOWANIE PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO
DLA ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO POLEGAJĄCEGO NA:**

"REMONT HALI SPORTOWEJ PRZY UL. MAZOWIECKIEJ W KOŁOBRZEGU"

DZIAŁKA NR 225/9

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz „OFERTA”,
2. Wzór Umowy
3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1,
4. Oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem podatków na rzecz Urzędu Skarbowego,
5. Oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem składek na ubezpieczenia społeczne,
6. Wykaz pracowników
7. Wykaz wykonanych podobnych prac projektowych

SPECYFIKACJA

**NA OPRACOWANIE PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO
DLA ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO POLEGAJĄCEGO NA:**

**“REMONCIE HALI SPORTOWEJ PRZY UL. MAZOWIECKIEJ W KOŁOBRZEGU”
DZIAŁKA NR 225/9**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Kołobrzeg - Starostwo Powiatowe

Plac Ratuszowy 1

78-100 Kołobrzeg

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**“Przetarg nieograniczony” art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych poniżej 206 000
EURO**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na

“Remoncie Hali sportowej przy ul. Mazowieckiej w Kołobrzegu” działka nr 225/9
kod CPV: 74 22 20 00-1

I. Szczegółowy Zakres opracowania:

1. wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej dla celów projektowych
2. uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektu do infrastruktury technicznej poszczególnych mediów,
3. wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego w tym:
 - 3.1. projekt zagospodarowania terenu działki
 - 3.2. projekt budowlany - architektoniczno-konstrukcyjny, wraz z wszystkimi uzgodnieniami
 - 3.3. projekty branżowe - przyłączenia budynku Hali sportowej do mediów wraz z uzgodnieniami na ZUD-zie i innymi niezbędnymi uzgodnieniami
4. złożenie wniosku wraz z projektem budowlanym wielobranżowym oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę jeżeli jest wymagane.
5. wykonanie przedmiarów robót do w/w opracowań projektowych.
6. wykonanie kosztorysów inwestorskich do w/w opracowań projektowych.
7. wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów Inwestycji.
8. wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych do projektów
9. Przeniesienie na rzecz zamawiającego praw autorskich do wykonywanych opracowań

II. Ilość egzemplarzy dokumentacji:

1. Projekty budowlane wielobranżowe – 6 egz.
2. Kosztorysy inwestorskie – 2 egz.
3. Przedmiary robót – 2 egz.
4. Zbiorcze zestawienia Kosztów Inwestycji – 2 egz.
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.

Do w/w opracowań dokumentacji należy załączyć wersję elektroniczną

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Na etapie opracowania projektu należy przyjąć następujący zakres robót do wykonania przy remoncie Hali sportowej;

Roboty budowlane

- wykonanie nowej termoizolacji dachu
- wykonanie ocieplenia budynku wraz z elewacją
- wykonanie wymiany pozostałych starych okien skrzynkowych na PCV
- wykończenia wnętrz, (struktury na ścianach i suficie wraz z malowaniem, oraz podłogi – posadzki w pomieszczeniach socjalnych)
- wykonanie izolacji zewnętrznej wokół budynku.

Roboty budowlane – branżowe

- podłączenie budynku Hali sportowej do mediów,
- wykonania nowej instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem w budynku,
- wydzielenie pomieszczenia w budynku na kotłownię wraz z wymiennikownią
- dostosowanie ogrzewania budynku z dwóch ujęć poprzez podłączenie do MEC oraz zamontowanie na dachu budynku Hali sportowej instalacji kolektorów słonecznych.
- wykonanie; wentylacji obiektu, instalacji elektrycznej, instalacji sanitarnej, wod-kan, c.o.
- wyposażenie techniczne Hali sportowej; w biały montaż sanitarny i elektryczny wraz z osprzętem.

Roboty drogowe- zieleni

- zagospodarowanie terenu działki wokół obiektu w tym; chodniki, zieleńce.

2. Projektant ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Projektant zobowiązany jest do wskazania również materiałów i urządzeń równoważnych, oraz uzgodnienia z Zamawiającym spraw doboru materiału przy wykończeniach wewnątrz budynku Hali sportowej.

4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

- 5. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**
- 6. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**
- 7. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**
- 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego wraz z kosztorysami w terminie: do dnia 30.09.2008r.

9. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy udokumentują przez stosowne zaświadczenia i oświadczenia, że spełniają następujące warunki:

- a) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym;
- b) wykonali w okresie ostatnich 3 lat przynajmniej 2 dokumentacje projektowe wielobranżowych, na podobne zadania inwestycyjne, z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z referencjami potwierdzającymi, iż usługi te zostały wykonane z należytą starannością;
- c) posiadają uprawnienia oraz niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- e) zaoferują termin płatności nie krótszy niż **30 dni**;
- f) zaoferują termin wykonania projektu budowlanego wielobranżowego wraz z uzgodnieniami nie dalszy niż **do dnia 30.09.2008 r.**

10. INFORMACJĘ O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dokumenty stanowiące niezbędne załączniki do oferty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Załącznik Nr 1;
- 2) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ) – Załącznik Nr 2
- 3) oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem podatków na rzecz Urzędu Skarbowego (zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ) – Załącznik Nr 3;
- 4) oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem składek na ubezpieczenia społeczne (zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ) – Załącznik Nr 4;
- 5) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z

dokumentami potwierdzającymi uprawnienia i aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Załącznik Nr 5;

- 6) wykaz wykonanych przez Projektanta w ciągu ostatnich trzech lat dokumentacji projektowych wielobranżowych, na podobne zadanie inwestycyjne – *Hali sportowej* z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z referencjami potwierdzającymi, iż usługi te zostały wykonane z należytą starannością – Załącznik Nr 6;

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Wykonawca może w formie pisemnej zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W imieniu Zamawiającego wyjaśnień i informacji dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego udziela Biuro Obsługi Inwestycji Starostwa Powiatowego Inspektor inż. Teresa Szampanti tel. (094) 35 476 18 (w. 30) adres: Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, 78-100 Kołobrzeg ul. Plac Ratuszowy 1

13. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni (Art. 85 ust 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych).

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim.

2. Oferta winna być napisana w sposób czytelny.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
4. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.
5. Oferta musi zawierać informacje według kolejności ustalonej w formularzu ofertowym i niniejszej specyfikacji.
6. Oferta musi odpowiadać zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) i spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.
7. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego dokumenty w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych **“za zgodność z oryginałem”** przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta.
8. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

- a) Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg drogą pocztową lub osobiście w kancelarii pokój nr 3 – parter.
- b) Termin składania ofert upływa w dniu 27.05.2008 r. do godziny 9³⁰.
- c) Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie adresowanej do:
Powiat Kołobrzegi - Starostwo Powiatowe
Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg

z napisem: Oferta w trybie “Przetarg nieograniczony” na opracowanie PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na :

“Remont Hali sportowej przy ul. Mazowieckiej w Kołobrzegu” działka nr 225/9

oraz w kopercie wewnętrznej podającej nazwę i adres oferenta.

2. Miejsce otwarcia ofert:

- d) Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, pokój Nr 15
- e) **Termin otwarcia ofert: 27.05.2008 r. o godzinie 10⁴⁰**

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z opracowaniem PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na;

“Remont Hali sportowej przy ul. Mazowieckiej w Kołobrzegu” działka nr 225/9

z uwzględnieniem wszystkich opłat niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ;

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Projektantem prowadzone będą w „złotych polskich - PLN”.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Oferowana cena ryczałtowa - **100 punktów**

Oferowana cena ryczałtowa - Dokonując oceny złożonych ofert na kryterium oferowana cena ryczałtowa, Zamawiający posłuży się wzorem matematycznym

$$\text{Ilość Punktów} = \left(\frac{\text{oferowana cena minimalna}}{\text{cena w rozpatrywanej ofercie}} \right) \times 100 \text{ pkt.}$$

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny za opracowanie projektowe.

20. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyniku przetargu zamawiający zawiadamia niezwłocznie oferentów, wskazując firmę i siedzibę tego, którego ofertę wybrano, oraz cenę.
2. Ogłoszenie o wyniku przetargu zamawiający zamieszcza w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego oraz wysyła do uczestników postępowania.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
4. Oferent, który wygra przetarg zobowiązany jest do dostarczenia dwóch kompletnych egzemplarzy oferty zgodnymi z przedmiotem zamówienia.

21. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Według załącznika do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego - projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji Załącznik Nr 2.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z działem VI – Środki Ochrony Prawnej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

24. ZAMAWIAJACY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

25. ZAMAWIAJACY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

UWAGA:

Nadzór nad pracami projektowymi pełni Biuro Obsługi Inwestycji Starostwa Powiatowego przy ul. Plac Ratuszowy 1 w Kołobrzegu tel. (094) 3547618 (w. 30)

.....
Miejscowość i data

.....
Nazwa i adres oferenta(pieczęć)

Załącznik Nr 1

Numer oferty nadany przez
Komisję Przetargową

**Powiat Kołobrzesci
- Starostwo Powiatowe
Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzeg**

O F E R T A

Data sporządzenia oferty:

Nazwisko lub firma (nazwa) oraz adres oferenta:

.....
Numer telefonu i telefaksu:

REGON - numer: **NIP - numer:**

**Udzielenie zamówienia w trybie
“Przetargu nieograniczonego” art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655)**

**NA OPRACOWANIE PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO
DLA ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO POLEGAJĄCEGO NA:
“REMONCIE HALI SPORTOWEJ PRZY UL. MAZOWIECKIEJ W KOŁOBRZEGU”
DZIAŁKA NR 225/9**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego za kwotę ryczałtową zł netto (słownie:
.....) + podatek VAT
= zł brutto (słownie:)
2. Zamówiony projekt budowlany wielobranżowy wraz z kosztorysami wykonamy w terminie:
do dnia 30.09.2008r.

3. Termin płatności wynosi **30 dni**.
 4. Oświadczamy, że na zakres przedmiotu zamówienia udzielimy gwarancji na okres od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia przez Wykonawcę robót budowlanych.
 5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia i zdobyliśmy niezbędne informacje do należytego przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.
 6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.
 7. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do jej zawarcia na wyszczególnionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 8. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z **stron**.
-
9. Oświadczamy, że załącznikami do oferty są niezbędne, aktualne i ważne dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – Załącznik Nr 1;
- 2) oświadczenie, że Projektant spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z załącznikiem Nr 3 do SIWZ) – Załącznik Nr 2;
- 3) oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem podatków na rzecz Urzędu Skarbowego (zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ) – Załącznik Nr 3;
- 4) oświadczenie, o nie zaleganiu z płaceniem składek na ubezpieczenia społeczne (zgodnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ) – Załącznik Nr 4;
- 5) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z

dokumentami potwierdzającymi uprawnienia i aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do samorządu zawodowego architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Załącznik Nr 5;

- 6) wykaz wykonanych przez Projektanta w ciągu ostatnich trzech lat dokumentacji projektowych wielobranżowych, na podobne zadania inwestycyjne – *Hali sportowej* z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z referencjami potwierdzającymi, iż usługi te zostały wykonane z należytą starannością – Załącznik Nr 6;

.....
**PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ
WOLI
W IMIENIU OFERENTA**

UMOWA nr/2008 **o USŁUGI PROJEKTOWE**

Zawarta w dniu2008 r. w Kołobrzegu pomiędzy **Powiatem Kołobrzesckim - Starostwem Powiatowym w Kołobrzegu z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 78-100 Kołobrzeg**, zwanym w dalszej części umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez:

1. Artura Mackiewicza – Starostę Kołobrzesckiego

2. Jerzego Kołakowskiego – Wicestarostę , a

.....mającym swą siedzibę
w przy ulicyzwanym w dalszej
części umowy "PROJEKTANTEM", reprezentowanym przez:

1. –

W wyniku wyboru oferty dokonanego przez Zamawiającego w trybie "Przetargu nieograniczonego", o którym mowa w art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania opracowanie **PROJEKTU BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO** dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:

"Remoncie Hali sportowej przy ul. Mazowieckiej w Kołobrzegu" działka nr 225/9

Kod CPV: 74 22 20 00-1 usługi projektowania architektonicznego

I. Szczegółowy Zakres opracowania:

1. wykonanie aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej dla celów projektowych
2. uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektu do infrastruktury technicznej poszczególnych mediów,
3. wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego w tym:
 - 3.1. projekt zagospodarowania terenu działki
 - 3.2. projekt budowlany - architektoniczno-konstrukcyjny, wraz z wszystkimi uzgodnieniami
 - 3.3. projekty branżowe - przyłączenia budynku Hali sportowej do mediów wraz z uzgodnieniami na ZUD-zie i innymi niezbędnymi uzgodnieniami
4. złożenie wniosku wraz z projektem budowlanym wielobranżowym oraz uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę jeżeli jest wymagane.
5. wykonanie przedmiarów robót do w/w opracowań projektowych.
6. wykonanie kosztorysów inwestorskich do w/w opracowań projektowych.
7. wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów Inwestycji.
8. wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych do projektów
9. Przeniesienie na rzecz zamawiającego praw autorskich do wykonywanych opracowań

II. Ilość egzemplarzy dokumentacji:

1. Projekty budowlane wielobranżowe – 6 egz.
2. Kosztorysy inwestorskie – 2 egz.
3. Przedmiary robót – 2 egz.
4. Zbiorcze zestawienia Kosztów Inwestycji – 2 egz.
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz.

Do w/w opracowań dokumentacji należy załączyć wersję elektroniczną

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Na etapie opracowania projektu należy przyjąć następujący zakres robót do wykonania przy remoncie Hali sportowej

Roboty budowlane

- wykonanie nowej termoizolacji dachu
- wykonanie ocieplenia budynku wraz z elewacją
- wykonanie wymiany pozostałych starych okien skrzynkowych na PCV
- wykończenia wnętrz, (struktury na ścianach i suficie wraz z malowaniem, oraz podłogi – posadzki w pomieszczeniach socjalnych)
- wykonanie izolacji zewnętrznej wokół budynku.

Roboty budowlane – branżowe

- podłączenie budynku Hali sportowej do mediów,
- wykonania nowej instalacji elektrycznej wraz z oświetleniem w budynku,
- wydzielenie pomieszczenia w budynku na kotłownię wraz z wymiennikownią
- dostosowanie ogrzewania budynku z dwóch ujęć poprzez podłączenie do MEC oraz zamontowanie na dachu budynku Hali sportowej instalacji kolektorów słonecznych.
- wykonanie; wentylacji obiektu, instalacji elektrycznej, instalacji sanitarnej, wod-kan, c.o.
- wyposażenie techniczne Hali sportowej; w biały montaż sanitarny i elektryczny wraz z osprzętem.

Roboty drogowe- zieleni

- zagospodarowanie terenu działki wokół obiektu w tym; chodniki, zieleńce.

2. Projektant ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Projektant zobowiązany jest do wskazania również materiałów i urządzeń równoważnych, oraz uzgodnienia z Zamawiającym spraw doboru materiału przy wykończeniach wewnątrz budynku Hali sportowej.

3. Oferta stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i jest integralną częścią umowy.

§ 2.

1. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji projektu budowlanego wielobranżowego z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Opracowana dokumentacja będzie międzybranżowo skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane oświadczenia, potwierdzenia, sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy. Wszelkie koszty uzgodnień, opinii, sprawdzeń, wierceń geologicznych, odkrywek i.t.p. obciążają PROJEKTANTA.
3. Projekty będą zaopatrzone w opinię oraz pieczęć imienną rzeczoznawców (na minimum 4 kpl).
4. Do dokumentacji załączone będą kserokopie uprawnień projektowych oraz zaświadczeń przynależności autorów projektów do Izby Architektów i Izby Inżynierów Budownictwa poświadczane za zgodność z oryginałem.
5. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
6. Dokumentacja projektowa będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, albo podawała przykładowo 3-4 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.
7. PROJEKTANT zobowiązuje się do stosowania racjonalnych rozwiązań wpływających na obniżenie kosztów realizacji i eksploatacji projektowanej inwestycji.

§ 3.

1. PROJEKTANT zastrzega, a ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych umową odpowiednim, wyspecjalizowanym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
 - a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.
2. PROJEKTANT jako wiodący odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.
3. PROJEKTANT, podzlecając wykonanie usług lub prac projektowych innej jednostce, zobowiązuje się w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełniania wymagań związanych z okresem gwarancji i rękojmi.

§ 4.

1. ZAMAWIAJĄCY w dniu podpisania umowy przekazał PROJEKTANTOWI istotne do wykonania prac projektowych materiały:
 - 1) prawo do dysponowania nieruchomością - Wypis z rejestru gruntów,
 - 2) dokumentację z inwentaryzacji obiektu
 - 3) upoważnienie Starosty Kołobrzeskiego do działania w ramach zawartej umowy,
2. ZAMAWIAJĄCY przekaze PROJEKTANTOWI dodatkowe dane posiadane przez siebie,

których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcie.

3. W ramach zawartej umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do udzielenia PROJEKTANTOWI odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie 5 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 5.

Terminy przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu umowy wg załączonej oferty PROJEKTANTA:

Wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego wraz z kosztorysami w terminie:
do dnia 30.09.2008r.

§ 6.

1. PROJEKTANT zobowiązany jest przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU wykonaną dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę,
2. PROJEKTANT zobowiązany jest pisemnie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o uwzględnieniu jego uwag i poprawek, a na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest także przedstawić wykonaną dokumentację z uwzględnionymi uwagami i poprawkami.

§ 7.

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę będzie siedziba ZAMAWIAJĄCEGO – Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 4-6.
2. PROJEKTANT opatrzy projekt budowlany wielobranżowy w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami.
3. ZAMAWIAJĄCY – po otrzymaniu dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami i z pozwoleniem na budowę – przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 5 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru, albo zwrotem dokumentacji, z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji budowlanej wielobranżowej
5. O zauważonych wadach lub niedoróbkach w dokumentacji budowlanej wielobranżowej w każdym czasie ZAMAWIAJĄCY zawiadomi PROJEKTANTA w terminie do 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji budowlanej wielobranżowej wraz z decyzją pozwolenia na budowę jest protokół zdawczo-odbiorczy, przygotowany przez PROJEKTANTA, podpisany przez strony Umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do odbioru dokumentacji wykonawczej wraz z kosztorysami, o której mowa w §1 ust.1 część I pkt 7-10.

9. Po wygaśnięciu okresu rękojmi PROJEKTANT przekaze za pokwitowaniem nieodpłatnie ZAMAWIAJĄCEMU lub osobie przez niego wskazanej, transparenty, tj. kopie odtwarzalne, rysunków wchodzących w skład dokumentacji projektowej inwestycji lub inne nośniki informacji dotyczące przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie Projektu budowlanego wielobranżowego jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. **Wynagrodzenie**, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ryczałtową zł netto (słownie złotych:) + 22% podatku VAT : zł = zł brutto (słownie)

§ 9.

1. Zapłata za wykonanie dokumentacji projektowej zostanie zrealizowana po wystawieniu faktury
2. Płatność zostanie uiszczona po dostarczeniu Zamawiającemu kompleksowego projektu budowlanego wielobranżowego wraz z protokołem odbioru.
3. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy będą wystawione dla płatnika:
Powiat Kołobrzeski - Starostwo Powiatowe, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg NIP: 671-15-67-359 i przekazane po ich sprawdzeniu i akceptacji do zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Zapłata za fakturę przez ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi w terminie **30 dni** od daty ich doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU i po sprawdzeniu przez Inspektora nadzoru.

§ 10.

1. Strony Umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty PROJEKTANTOWI kar umownych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu określonych w § 5 ust.1 pkt 1-5 materiałów i danych wyjściowych do projektowania, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za prace, których wykonanie warunkowane jest otrzymaniem tych materiałów i danych wyjściowych do projektowania;
 - 2) PROJEKTANT zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin przekazania, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego w umowie na jego przekazanie;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy, w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad;
 - c) za nieterminowe wywiązanie się z obowiązków określonych w § 3 ust.4 Umowy, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie trzeciego dnia;

- d) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez PROJEKTANTA w wysokości 5,0 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 9 ust.2a Umowy.

3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 11.

1. PROJEKTANT udziela gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot Umowy.
2. PROJEKTANT, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy i robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
3. PROJEKTANT odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomił PROJEKTANTA przed upływem okresu rękojmi.

§ 12.

1. ZAMAWIAJĄCY, który otrzymał wadliwą dokumentację, będącą przedmiotem umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem PROJEKTANTA, może:
 - a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu PROJEKTANTOWI odpowiedni dla obu Stron termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od Umowy, jeżeli wady są istotne;
 - b) żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonaną dokumentację, gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że PROJEKTANT nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, jeżeli wady nie są istotne.

§ 13.

1. Dokumentacja projektowa jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia PROJEKTANT łącznie z przekazaną dokumentacją, przekaże na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji projektowej.
3. Rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty, sporządzane przez projektanta w ramach dokumentacji projektowej, stanowiące element składowy usługi PROJEKTANTA i projektantów-autorów, przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji.
4. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji, zachowają oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
5. Na podstawie niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCEMU wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów PROJEKTANTA włącznie z transparentami, tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji do celów posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.

§ 14.

Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku nie możliwości ich rozstrzygnięcia, w ciągu 14 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w

sądzie właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 15.

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do robót objętych niniejszą umową jest Inspektor "BOI" inż. Teresa Szampanti ul. Gryfitów 4-6 tel. (094)35-30160 (w 16), email: koszty@powiat.kolobrzeg.pl
2. PROJEKTANT ustanawia koordynatora zespołu projektowego w osobie zamieszkałej w przy , tel., email:

§ 16.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zgodnie z art.144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - PROJEKTANTA, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Zgodnie z art.145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca – PROJEKTANT może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych i Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Tekst jednolity Dz. U. Nr 207/2003, poz. 2016 z późniejszymi zmianami), wraz z przepisami wykonawczymi.

§ 18.

Integralną część Umowy stanowi oferta PROJEKTANTA z dnia2006r. – Załącznik Nr 1

§ 19.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym; jeden egzemplarz jest do przekazania dla PROJEKTANTA, dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO

.....
PROJEKTANT

.....
ZAMAWIAJĄCY

OŚWIADCZENIE

oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655**)

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Załączniki do SIWZ

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

.....
.....
.....
(nazwa firmy)

.....
oświadcza, że nie zalega z płaceniem podatków na rzecz Urzędu Skarbowego

.....
podpis osoby uprawnionej

/nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

(nazwa firmy)

oświadcza, że nie zalega z płaceniem składek na ubezpieczenia społeczne

podpis osoby uprawnionej

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ PRACOWNIKÓW

Wykaz pracowników wykonawcy przewidzianych do realizacji zamówienia posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane wymagane przepisami prawa budowlanego wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do izby samorządu zawodowego oraz posiadają wymagane ubezpieczenie OC – zgodnie z przepisami prawa budowlanego i ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /art.6.1 ustawy z dnia 15.12.2000r. Dz.U. nr 5 z 2001r. poz. 42 z póź. zm/

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje/uprawnienia	Proponowane stanowisko
01	02	03	04
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Uwaga: W załączeniu należy dostarczyć kserokopie uprawnień i aktualne zaświadczenie o przynależności do izby.

.....dnia

podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ
wykonanych podobnych prac projektowych

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: opracowanie PROJEKTU
BUDOWLANEGO WIELOBRANŻOWEGO dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na
“Remont Hali sportowej przy ul. Mazowieckiej w Kołobrzegu” działka 225/9

przedstawiam(my) następujące informacje:

I.p.	Opis wykonanych podobnych opracowań projektowych	Podmiot zlecający prace	Daty wykonania	Wartość wykonanych prac
1				
2				
3				
4				

** do prac wyszczególnionych w załączniku należy załączyć referencje potwierdzające ich należyte wykonanie.*

..... dnia.....

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji wykonawcy)