

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na:**

**„TERMOMODERNIZACJA KOMPLEKSU OBIEKTÓW ZESPOŁU SZKÓŁ MORSKICH
W KOŁOBRZEGU PRZY UL. ARCISZEWSKIEGO 21”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kołobrzeski
Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu
ul. Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzegu
tel. 094 35 476 18
fax 094 35 446 42
www.powiat.kolobrzeg.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **„Termomodernizacja kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu przy ul. Arciszewskiego 21.”**

Zakres prac (opis przedmiotu zamówienia) został określony w załączniku nr 1 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- a) Projekt Budowlany zatwierdzony Decyzją Starosty Powiatowego w Gryficach nr UAiB.7351-153/2009 z dnia 30 marca - załącznik nr 2 do S.I.W.Z
- b) Dokumentacja projektowa, Opisy, Rysunki, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiary Robót - załączniki nr 3 do S.I.W.Z

Słownik Zamówień Publicznych CPV:

45.00.00.00-7
45.10.00.00-8, 45.20.00.00-9, 45.21.40.00-0, 45.22.00.00-2, 45.31.00.00-3,
45.33.00.00-9, 45.33.10.00-6, 45.30.00.00-0, 45.11.10.00-8, 45.33.20.00-3,
45.31.10.00-0.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia - do **30 listopada 2010r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą obiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a mianowicie:
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania

zamówienia, a mianowicie:

- a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że zrealizował należycie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną podobną do objętych przedmiotem zamówienia. Za pracę podobną zamawiający uzna wykonanie pełnobrańzowych robót budowlanych w placówkach oświatowych lub obiektach użyteczności publicznej o wartości brutto co najmniej 2.000.000,00 zł. Pod określeniem roboty budowlanej należy rozumieć prace termomodernizacyjne polegające na: ociepleniu ścian zewnętrznych i stropodachów, wymianie instalacji c.o i c.wu., przebudowie źródła ciepła łącznie z montażem kolektorów słonecznych, budowie wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, przebudowie sieci ciepłowniczych, wymianie stolarki okiennej bez konieczności określania udziału poszczególnych rodzajów robót w całkowitej wartości pracy podobnej. Zamawiający dopuszcza możliwość aby Wykonawca wykazał się realizacją robót budowlanych dot. przebudowy źródła ciepła łącznie z montażem kolektorów słonecznych w odrębnym zamówieniu.
- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował co najmniej jedną osobą, która przy realizacji zamówienia pełnić będzie samodzielną funkcję techniczną w budowie jako kierownik robót (budowy) w branży budowlanej – osoba ta musi posiadać uprawnienia potwierdzające przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej we właściwej specjalności oraz posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. Nr 5 poz. 42 z późn. zm.).
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz posiadają Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – na sumę co najmniej 1 000 000 zł.
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

5.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne będzie dokonana poprzez sprawdzenie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt VI, według zasady „spełnia/nie spełnia”.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

- Prawo zamówień publicznych z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1

- „**Formularz oferty**” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.; w przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie woli na formularzu oferty składa Pełnomocnik/Lider Konsorcjum, reprezentujący Wykonawców w postępowaniu.
- „**Formularz cenowy**” wartości elementów przedmiotu zamówienia” wraz z kosztorysami ofertowymi, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
- „**Wykaz pracowników wykonawcy**” wg wzoru określonego w – załącznik nr 7 do SIWZ.
- „**Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1**” ustawy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ.
- „**Wykaz podwykonawców**” – załącznik nr 9 do SIWZ.
- „**Potwierdzenie wykonania wizji lokalnej na miejscu**” – załącznik nr 10 do SIWZ.

6.2

- Wykaz wykonanych robót budowlanych (prac podobnych) w okresie ostatnich pięciu latach przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania według wzoru, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.
- Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

- Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego wykonawcy potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Aktualna (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, zgodnie z którym informację składają:

a) osoby fizyczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4 ustawy;

b) wszyscy wspólnicy spółek jawnych, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5;

c) wszyscy partnerzy lub członkowie zarządu spółek partnerskich, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 6 ustawy;

d) wszyscy komplementariusze spółek komandytowych i spółek komandytowo-akcyjnych, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 7 ustawy;

e) wszyscy zarządzający członkowie organu zarządzającego w przypadku osób prawnych, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 8 ustawy;

W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają wszyscy Wykonawcy.

- Aktualna (wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument ten składają wszyscy Wykonawcy.
- Zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, o którym mowa w pkt 5.1.1)b) SIWZ - kierownik robót (budowy).
- Kopia uprawnień opisanych w pkt 5.1.1)b) SIWZ - kierownika robót (budowy) w branży budowlanej.
- Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową na pokrycie wykonania zamówienia nie mniej niż 50 % brutto wartości wynagrodzenia ryczałtowego, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - na sumę co najmniej 1 000 000 zł.
- dowód wniesienia wadium.

Wyżej wymienione dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6.3 W przypadku, gdy formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6.4 W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie 6.2 SIWZ. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określoną w art. 366 KC i zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

6.6 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 6.5 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

7.1 W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy będą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem z jednoczesnym potwierdzeniem pisemnie. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

7.3 Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

8.1 w sprawach merytorycznych: Teresa Szampanti, tel. 094 35 476 18 w. 30

8.2 w sprawach proceduralnych: Magdalena Kołosowska, tel. 094 35 476 18 w. 76.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1 Wadium ustala się w wysokości **70.000,00zł**. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy: **BZ WBK SA Oddział Kołobrzeg nr 63 1090 2659 0000 0006 6001 5856** w tytule przelewu należy podać „Wadium – Termomodernizacja Szkoła Morska w Kołobrzegu przy ul. Arciszewskiego 21.”

9.3 W ofercie należy wpisać numer konta, na który Zamawiający będzie mógł zwrócić wadium lub do oferty załączyć upoważnienie dla osoby, której zamawiający będzie mógł zwrócić wadium.

9.4 Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zalicza wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

10.1 Termin związania oferta wynosi 30 dni.

10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1 Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

11.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11.3 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.4 Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winny być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.

11.5 Wszystkie dokumenty tworzące ofertę muszą być spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację, kolejno ponumerowane i parafowane.

11.6 Wykonawca umieści ofertę w dwóch kopertach, szczelnie zamkniętych w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty. Jednej zewnętrznej, która będzie zaadresowana w sposób następujący:

Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, ul. Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg
„Termomodernizacja kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu
przy ul. Arciszewskiego 21.”

Drugiej wewnętrznej z nazwą i adresem wykonawcy.

11.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi wykonawca.

11.8 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie” i opisane jak w pkt 11.6.

11.9 Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

11.10 Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

11.11 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga:

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą: **DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA.**

11.12 Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania wykonawcy.

11.13 Zamawiający może zażądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Ofertę należy złożyć **do dnia 05.11.2009r., godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, Kancelaria pok. 3

12.2 **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 05.11.2009r., godz. 12:15** siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, pok. 15

12.3 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

12.4 O terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1 Stawki i ceny wymienione przez wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.

13.2 Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.

13.3 Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z „formularzem cenowym” zestawienie cenowe wartości elementów przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do S.I.W.Z.

13.4 Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

13.5 Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6 Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

13.7 Oferowana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” cena jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 § 1 KC.

Do rozliczeń z Zamawiającym służyć będzie sporządzone przez Wykonawcę (zgodnie ze wzorem zawartym w zał. Nr 5 do SIWZ)- „Formularz cenowy”.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

14.1 Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i ich wagą:
cena brutto - waga **100 %**

14.2 Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferowana w badanej ofercie}} \times 100\% = \text{ilość uzyskanych punktów.}$$

14.3 Oferta, z największą ilości punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z otrzymaną punktacją.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie informacje, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach.

15.3 O miejscu i terminie zawarcia umów wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

15.4 Umowa zostanie zawarta na warunkach ogólnych określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 12 do specyfikacji.

15.5 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, Zamawiający może zawrzeć umowy przed upływem 7 dni. Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

15.6 W przypadku wygrania postępowania przez Wykonawców składających ofertę wspólną będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie będzie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

15.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych we wzorze umowy w wysokości **3 % wartości umownej brutto**.

16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.).

16.3 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaci pełną kwotę na konto Zamawiającego **BZ WBK SA oddział Kołobrzeg nr 03 1090 2659 0000 0006 6001 6354** w tytule przelewu poda „zabezpieczenie należytego wykonania umowy – termomodernizacja Szkoła Morska”.

16.4 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie należy je złożyć w siedzibie Zamawiającego, w kasie Urzędu.

16.5 Zabezpieczenie wnoszone w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych powinno być wniesione w pełnej wysokości jako zabezpieczenie roszczeń z

tytułu nienależytego wykonania umowy na okres realizacji robót przedłużony o 30 dni oraz w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia na okres gwarancji jakości z przedłużeniem o 15 dni.

16.6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, jaka zostanie zawarte na wykonanie zamówienia stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 12 do SIWZ).

Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi **pięć lat**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidzianej w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ART. 36 UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

19.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

19.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

19.4 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień dodatkowych.

19.5 Zamawiający przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną.

19.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

19.7 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.9 Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

19.10 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części robót podwykonawcom.

19.11 Wymaga się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte zamówieniem. Wzór „Potwierdzenie wykonania wizji lokalnej „na miejscu” stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

19.12

a) Zmiana umowy może nastąpić po ewentualnej zmianie przepisu dotyczącego wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, co skutkować będzie zmianą naliczonych kwot podatku VAT, do robót wykonywanych po dniu, w którym przepisy zaczną obowiązywać. Zmiana wynagrodzenia ryczałtowego z uwzględnieniem zmiany stawek VAT zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

b) Zmiana umowy może nastąpić w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót dodatkowych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (które mogą mieć wpływ na realizację harmonogramu i terminu wykonania przedmiotu umowy). Zmiany wynikłe zostaną wprowadzone aneksem do umowy.

19.13 W terminie 14 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram realizacji robót określający zakres rzeczowy robót, terminy ich realizacji, etapy robót będące przedmiotem odbiorów częściowych oraz plan udostępnienia Wykonawcy frontu robót (terenu budowy).

19.14 W czasie trwania robót Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć dostawę ciepłej wody użytkowej do termo modernizowanych obiektów.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i inne przepisy szczególne.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

XX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

20.1 Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. W przypadku nie otrzymania dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Zamawiający unieważni postępowanie.

20.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

Koszt Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami w formie pisemnej bez kosztów przesyłki pocztowej wynosi 315,80 zł brutto. W celu odbioru SIWZ Wykonawcy powinni przelać zamówienie pocztą na adres zamawiającego lub faksem na numer 094 35 446 42. Zamówienie powinno zawierać określenie SIWZ (nazwę postępowania), dokładną nazwę Wykonawcy, adres Wykonawcy, NIP Wykonawcy, adres, na który ma zostać przesłana SIWZ. Ponadto SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.spkolobrzeg.finn.pl

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Decyzja NR 132/2009 z dnia 30 marca 2009r. (znak: UAiB.7351-153/2009)

Załącznik nr 3 – Spis: Dokumentacja projektowa, Opisy, Rysunki, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiary Robót

Załącznik nr 4 – Formularz oferty

Załącznik nr 5 – Formularz cenowy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 7 – Wykaz pracowników wykonawcy

Załącznik nr 8 – Zestawienie wykonanych prac podobnych

Załącznik nr 9 – Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 10 – Potwierdzenie wykonania wizji lokalnej na miejscu

Załącznik nr 11 – Harmonogram rzeczowy

Załącznik nr 12 – Wzór umowy (o roboty budowlane)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą :

„Termomodernizacja kompleksu obiektów w Zespole Szkół Morskich w Kołobrzegu przy ul. Arciszewskiego 21”

w tym:

- 1. Budynek Dydaktyczny + Łącznik**
- 2. Budynek Internatu**
- 3. Budynek Warsztatu**
- 4. Budynek kuchni- stołówki**
- 5. Budynek sali gimnastycznej**
- 6. Kotłownia**
- 7. Zagospodarowanie terenu.**

Spis treści.

A. ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA 1

B. WIZJA LOKALNA PLACU BUDOWY 2

A. ZAKRES RZECZOWY ZAMÓWIENIA – ROBOTY BUDOWLANE

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zgodnie z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedłożonym terminowym harmonogramem rzeczowym robót budowlanych **„Termomodernizacji kompleksów obiektów w Zespole Szkół Morskich przy ul. Arciszewskiego 21 w Kołobrzegu”** w zakresie:

I. BUDYNEK DYDAKTYCZNY + ŁĄCZNIK

-Branża budowlana

1.Docieplenie budynku Szkoły w tym: termomodernizacja ścian z wyprawą elewacyjną, ocieplenie stropodachu, wymiana parapetów oraz nawiewniki higrosterowane, instalacja odgromowa.

2.Docieplenie budynku Łącznika w tym: termomodernizacja ścian z wyprawą elewacyjną, ocieplenie stropodachu, wymiana parapetów, instal. odgromowa.

-Branża sanitarna

1.Instalacja CO – demontaż i montaż instalacji CO, wewnętrzna instalacja CWU i wody zimnej.

II. BUDYNEK INTERNATU

-Branża budowlana

1.Docieplenie budynku Internatu w tym: termomodernizacja ścian z wyprawą elewacyjną, ocieplenie stropodachu, instalacja odgromowa, wymiana parapetów oraz nawiewniki higrosterowane.

-Branża sanitarna

1.Instalacja CO – demontaż i montaż instalacji CO, wewnętrzna instalacja CWU i wody zimnej.

III. BUDYNEK WARSZTATU

-Branża budowlana

1.Docieplenie budynku Warsztatu w tym: termomodernizacja ścian z wyprawą elewacyjną, ocieplenie stropodachu, instalacja odgromowa, wymiana świetlika dachowego, wymiana parapetów

-Branża sanitarna

1.Instalacja CO – demontaż i montaż instalacji CO, wewnętrzna instalacja CWU i wody zimnej, wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła układ C-4 i C-5, centrala nawiewno – wywiewna C-

4 i C-5, kanały i uzbrojenia, roboty budowane - konstrukcja wsporcza pod urządzenia wentylacyjne, rozbiórki, wywóz gruzu

-Branża elektryczna

1.Zasilenie centrali wentylacyjnej C-4 i C-5

IV. BUDYNEK KUCHNI – STOŁÓWKI

-Branża budowlana

1.Docieplenie budynku Kuchni i stołówki w tym: termomodernizacja ścian z wyprawą elewacyjną, ocieplenie stropodachu, instalacja odgromowa, wymiana parapetów

-Branża sanitarna

1.Instalacja CO – demontaż i montaż instalacji CO, wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła -kuchnia i jadalnia, instalacja zimnej wody, CWU z cyrkulacją kanalizacji sanitarnej – instalacja wod-kan kuchnia

-Branża sanitarno – budowlana

1.Technologia kuchni

2.Roboty budowlano – montażowe, wyburzenia i rozbiórki

-Branża elektryczna

1.Kuchnia z zapleczem kuchennym – Instalacja oświetlenia ogólnego i gniazd jednofazowych, instalacja siły WLZ, instalacja połączeń wyrównawczych.

2.Rozdzielnice RG, R-1, R-2, instalacje odgromowe, próby i badania, roboty demontażowe.

V. BUDYNEK SALI GIMNASTYCZNEJ

-Branża budowlana

1.Docieplenie budynku sali gimnastycznej w tym: termomodernizacja ścian z wyprawą elewacyjną, ocieplenie stropodachu, instalacja odgromowa, wymiana parapetów

-Branża sanitarna

1.Instalacja CO – demontaż i montaż instalacji CO, wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła, centrala nawiewno – wywiewna C-3, kanały i uzbrojenia roboty budowane - konstrukcja wsporcza pod urządzenia wentylacyjne, rozbiórki, wywóz gruzu

-Branża elektryczna

1.Zasilenie centrali wentylacyjnej C-3

VI. KOTŁOWNIA

-Branża budowlana

1.Wyburzenia i rozbiórki, roboty budowlano -montażowe, konstrukcja wsporcza pod kolektory słoneczne.

-Branża sanitarna

1.Technologia kotłowni

2.Urządzenia i armatura

-Branża elektryczna

1.Instalacja oświetlenia ogólnego i gniazd jednofazowych

2.Instalacja siły, gniazd 230V i 24V, instalacja WLZ i połączeń wyrównawczych, instalacja sterowania urządzeniami, instalacja wykrywania wycieku gazu

3.Rozdzielnice Rz- rozbudowa, rozdzielnice Rk

4.Próby i badania

VII. ZAGOSPODAROWANIE TERENU

-Branża sanitarna

1.Zewnętrzna instalacja CO i CWU, roboty ziemne, montażowe , izolacje

2.Węzły cieplne W1, W2, W3.

-Zewnętrzna i wewnętrzna instalacja gazowa

1.Zewnętrzna instalacja do kuchni – roboty ziemne, montażowe

2.Zewnętrzna instalacja do kotłowni – roboty ziemne, montażowe

3.Szafka na MAG-3, szafka na zawór odcinający

4.Wewnętrzna instalacja w kuchni

5.Wewnętrzna instalacja kotłowni
6.Stacja pomiarowa
-Branża elektryczna
Zasilanie węzła W-2

Ponadto:

VIII. OBSŁUGA GEODEZYJNA, GEOLOGICZNA (jeżeli jest taka potrzeba) **ORAZ DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA.**

1.Dokumentacja powykonawcza: mapa sytuacyjno –wysokościowa w dwóch egzemplarzach, dokumentacja projektowa z naniesionymi poprawkami, badania, opinie, oraz oświadczenia kierownika budowy.

IX. ROBOTY POZOSTAŁE NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZADANIA

1.Wykonawca musi uwzględnić pozostałe roboty niezbędne do wykonania zadania, które nie są ujęte w przedmiarze i dokumentacji, a które należy wykonać: koszt zabezpieczenia placu budowy, pomiary, składowanie materiałów, badania, obsługa geotechniczna,odwodnienie wykopów itp.

UWAGA:

1. Całość prac należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową i przedmiarem robót w oparciu o uzgodniony terminowy harmonogram rzeczowy robót.
2. W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie dbał o prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji robót oraz zapewniać warunki bezpieczeństwa. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru.
3. W przypadku gdy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazuje znaki towarowe, patenty lub pochodzenie wymaga aby zastosowane wyroby innych firm były nie gorsze od proponowanych lub równoważne oraz posiadały nie zmienne lub równoważne parametry techniczne.

B. WIZJA LOKALNA PLACU BUDOWY

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej Placu Budowy i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty wykonania wizji lokalnej poniesie wykonawca.

.....
Podpis upoważnionego przedstawiciela

Gryfice, dnia 30 marca 2009 r.

UAiB.7351-153/2009

DECYZJA NR 132/2009

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami)

po rozpatrzeniu wniosku Starosty Kołobrzeskiego z dnia 16 marca 2009 r. (data wpływu do tut. organu 19.03.2009 r.)

działając na mocy postanowienia Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 10 marca 2009 r. o znaku: II-AŚ-0719/39/09

**zatwierdzam projekt budowlany
i udzielam pozwolenia na wykonanie robót budowlanych**

dla Powiatu Kołobrzeskiego
z/s 78-100 Kołobrzeg, Plac Ratuszowy 1

obejmujących „termomodernizację” kompleksu budynków w Zespole Szkół Morskich przy ul. Arciszewskiego 21 w Kołobrzegu, na działce o numerze geodezyjnym numer 3/4 w obrębie ewidencyjnym Kołobrzeg – 2, w zakresie:

1. doprowadzenia zewnętrznych i wewnętrznych instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej z budynku kotłowni do węzłów cieplnych w budynkach warsztatów, internatu i technikum;
2. zewnętrznej instalacji gazowej ze stacją pomiarową gazu oraz wewnętrznej instalacji gazowej w budynku kotłowni;
3. wewnętrznych instalacji elektrycznych dla zasilania węzłów cieplnych nr W2 w budynku technikum i W3 w budynku warsztatów;
4. docieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu budynku szkoły z kolorystyką elewacji, wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i wymiany poziomów rozprowadzających wewnętrznej instalacji ciepłej wody użytkowej i zimnej wody;
5. docieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu oraz kolorystyki elewacji budynku łącznika;
6. docieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu oraz kolorystyki elewacji budynku sali gimnastycznej, wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, instalacji wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła oraz wewnętrznych instalacji elektrycznych dla zasilania centrali wentylacyjnej;
7. docieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu budynku internatu, kolorystyki elewacji z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, wymiany poziomów rozprowadzających wewnętrznej instalacji ciepłej wody użytkowej oraz zimnej wody;
8. docieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu oraz kolorystyki elewacji budynku kuchni i stołówki, przebudowy kuchni związanej ze zmianą podziału i układu funkcjonalnego pomieszczeń, instalacji wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, wewnętrznej instalacji ciepłej wody użytkowej z cyrkulacją i zimnej wody, kanalizacji sanitarnej, technologii kuchni oraz instalacji elektrycznej;
9. docieplenia ścian zewnętrznych i stropodachu budynku warsztatów z kolorystyką elewacji, wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, wymiany poziomów rozprowadzających wewnętrznej instalacji ciepłej

wody użytkowej z cyrkulacją, zimnej wody, instalacji wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła oraz wewnętrznych instalacji elektrycznych dla zasilania central wentylacyjnych;

10. przebudowy technologii kotłowni wodnej niskotemperaturowej na paliwo gazowe wraz z instalacjami elektrycznymi;

11. elementów konstrukcji wsporczych urządzeń w kotłowni i central wentylacyjnych;

12. konstrukcji wsporczych dla kolektorów słonecznych na dachu budynku internatu wraz z ekspertyzą techniczną;

parametry techniczne budynków po przebudowie – bez zmian;

kategoria obiektów budowlanych – IX (bez zmian);

autorzy projektu: mgr inż. arch. Romuald Hryńków – uprawnienia nr UAN/N/7210/584/87 do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (ZP-0382), dr inż. Robert Sidełko – uprawnienia nr ZPNB-U.73427/23/98 do projektowania w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociagowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń (ZAP/IS/2713/01), inż. Eugeniusz Maciołka – uprawnienia do projektowania nr GT-V-63/1/76w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (ZAP/BO/3554/02), techn. Sylwester Nowak – uprawnienia nr GT-V-63/106/76 do projektowania w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie instalacji sanitarnych bez ograniczeń (ZAP/IS/1658/01), mgr inż. Rajmund Maliszewski – uprawnienia nr A/PNB/8300/121/79 do projektowania w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń (ZAP/IE/1155/03), mgr inż. Tomasz Zieliński – uprawnienia nr ZAP/0149/POOS/05 do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociagowych i kanalizacyjnych, ciepłych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń (ZAP/IS/0040/06);

z zachowaniem następujących warunków, zgodnie z art. 36 ust. 1 oraz art. 42 ust. 2 i 3 ustawy - Prawo budowlane:

1. Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych: Roboty prowadzić zgodnie z przepisami w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego. Nie zastosowanie się do powyższego pociągnie za sobą odpowiedzialność karną i zawodową. Należy spełnić wymogi organów opiniujących i uzgadniających. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie. Rozpoczęcie robót winno być poprzedzone uzgodnieniem sposobu postępowania z odpadami (powstały gruz) zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami).

Po zakończeniu robót zajęte grunty przyległe należy uporządkować.

2. Czas użytkowania tymczasowych obiektów budowlanych: ²⁾

3. Terminy rozbiórki:

1) istniejących obiektów budowlanych nieprzewidzianych do dalszego użytkowania: ²⁾

2) tymczasowych obiektów budowlanych: ²⁾

4. Szczegółowe wymagania dotyczące nadzoru na budowie: ²⁾

5. Inwestor jest zobowiązany:

1) zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy co najmniej 21 dni przed zamierzonym terminem przystąpienia do użytkowania; ²⁾

2) przed przystąpieniem do użytkowania uzyskać ostateczną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie. ²⁾

6. Kierownik budowy (robót) jest obowiązany prowadzić dziennik budowy lub rozbiórki oraz umieścić na budowie lub rozbiórce w widocznym miejscu tablicę informacyjną oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia. ²⁾

Obszar oddziaływania obiektu(-ów), o którym mowa w art. 28 ust. 2 ustawy - Prawo budowlane, obejmuje nieruchomości:

1) działkę o numerze geodezyjnym 3/4 w obrębie Kołobrzeg - 2.

UZASADNIENIE

W dniu 19 marca 2009 r. Starosta Kołobrzeski (działający w imieniu Powiatu Kołobrzieskiego) przedłożył w Wydziale Urbanistyki, Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Gryficach wniosek wraz z dokumentacją budowlaną o zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na „termomodernizację” kompleksu budynków w Zespole Szkół Morskich przy ul. Arciszewskiego 21 w Kołobrzegu, na działce o numerze geodezyjnym numer 3/4 w obrębie ewidencyjnym Kołobrzeg – 2.

Inwestor wykazał się prawem do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Dla przedmiotowej inwestycji decyzja o warunkach zabudowy nie jest wymagalna. (decyzja Prezydenta Miasta Kołobrzeg z dnia 28.01.2009 r. – znak sprawy: UA-XIII.7331-5/09).

Po analizie wniosku i projektu budowlanego tut. organ administracji architektoniczno-budowlanej stwierdza, iż projektowana inwestycja jest zgodna z art. 33 i 34 ustawy Prawo budowlane.

Nie badano zgodności przedłożonego projektu budowlanego z przepisami techniczno-budowlanymi.

Zatwierdzenie projektu budowlanego nie narusza zasady odpowiedzialności projektantów za rozwiązania przyjęte w projekcie. Zatwierdzony projekt budowlany opatrzony pieczęcią stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego za pośrednictwem organu wydającego decyzję, w terminie 14 dni od dnia doręczenia.



z up. STAROSTY

Dariusz Grzechowicz

(Pieczęć Dyrektora Powiatowego Urzędu Wydziału Urbanistyki, Architektury i Budownictwa)

Architektury i Budownictwa

Pouczenie:

1. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, na które jest wymagane pozwolenie na budowę, właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, co najmniej 7 dni przed ich rozpoczęciem dołączając na piśmie:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy (robót), stwierdzające sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi), a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane,
 - 2) w przypadku ustanowienia nadzoru inwestorskiego – oświadczenie inspektora nadzoru inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane,
 - 3) informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo budowlane.
2. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wydanego przez właściwy organ nadzoru budowlanego.
3. W przypadku gdy w niniejszej decyzji nie nałożono obowiązku uzyskania pozwolenia na użytkowanie, do użytkowania obiektu można przystąpić w terminie 21 dni od dnia doręczenia do właściwego organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy, jeżeli organ w tym terminie nie wniesie sprzeciwu w drodze decyzji.
4. Przed wydaniem pozwolenia na użytkowanie obiektu właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy, zgodnie z art. 59a ustawy – Prawo budowlane. Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli.²

¹ Jeśli nie zachodzą wymienione okoliczności lub potrzeba – skreślić

² Niepotrzebne skreślić

Z A Ł A C Z N I K I – C Z E Ś C I P R O J E K T U B U D O W L A N E G O:

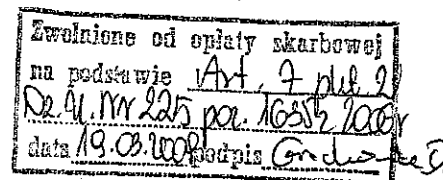
1. P.B. – zewnętrzne i wewnętrzne instalacje centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej oraz węzły ciepłne
2. P.B. – zewnętrzna i wewnętrzna instalacja gazowa ze stacją pomiarową
3. P.B. – wewnętrzna instalacja elektryczna dla zasilenia węzła W2
4. P.B. – wewnętrzna instalacja elektryczna dla zasilenia węzła W3
5. P.B. – docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku szkoły z kolorystyką elewacji z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej
6. P.B. – docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku łącznika z kolorystyką elewacji
7. P.B. – wewnętrzna instalacja centralnego ogrzewania w budynku dydaktycznym
8. P.B. – wewnętrzna instalacja cwu i zimnej wody w budynku dydaktycznym
9. P.B. – docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku sali gimnastycznej z kolorystyką elewacji
10. P.B. – wewnętrzna instalacja centralnego ogrzewania w budynku sali gimnastycznej
11. P.B. – instalacja wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w budynku sali gimnastycznej
12. P.B. – wewnętrzna instalacja elektryczna dla zasilania centrali wentylacyjnej w budynku sali gimnastycznej
13. P.B. – docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku internatu z kolorystyką elewacji i wymianą stolarki okiennej i drzwiowej
14. P.B. – wewnętrzna instalacja centralnego ogrzewania w budynku internatu
15. P.B. – wewnętrzna instalacja cwu i zimnej wody w budynku internatu
16. P.B. – docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku kuchni z kolorystyką elewacji
17. P.B. – wewnętrzna instalacja centralnego ogrzewania w budynku stołówki
18. P.B. – instalacja wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w budynku stołówki
19. P.B. – wewnętrzna instalacja cwu z cyrkulacją, zimnej wody i kanalizacji sanitarnej w budynku stołówki i kuchni
20. P.B. – przebudowa kuchni z wyposażeniem
21. P.B. – wewnętrzna instalacja elektryczna w budynku kuchni z zapleczem kuchennym
22. P.B. – docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku warsztatów z kolorystyką elewacji z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej
23. P.B. – wewnętrzna instalacja centralnego ogrzewania w budynku warsztatów
24. P.B. – wewnętrzna instalacja cwu i zimnej wody w budynku warsztatów
25. P.B. – instalacja wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w budynku warsztatów
26. P.B. – wewnętrzna instalacja elektryczna dla zasilania central wentylacyjnych w budynku warsztatów
27. P.B. – kotłownia wodna niskotemperaturowa na paliwo gazowe
28. P.B. – elementy konstrukcyjne kotłowni i wentylacji mechanicznej
29. P.B. – wewnętrzna instalacja elektryczna w kotłowni
30. P.B. – konstrukcje wsporcze kolektorów słonecznych z ekspertyzą techniczną

O T R Z Y M U J A:

1. Starosta Kołobrzegi + zał.
78-100 Kołobrzeg, Pl. Ratuszowy 1
2. A/a + zał.

D O W I A D O M O Ś C I:

1. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Kołobrzegu + zał.



FORMULARZ OFERTY

....., dnia

pełna nazwa Wykonawcy

.....
.....

adres siedziby Wykonawcy

ulica.....

miasto.....

województwo

Nr NIP

Nr konta bankowego

.....

nr telefonu

nr telefaxu

Starostwo Powiatowe Kołobrzeg
Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzeg

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „**Termomodernizację kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu ul. Arciszewskiego 21**”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w formularzu cenowym za wykonanie robót budowlanych dot. „Termomodernizacji kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu przy ul. Arciszewskiego 21”, wynagrodzenie ryczałtowe w cenie: zł /brutto/ (Słownie:zł)

a) W cenę zostały wliczone wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

b) Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni, po dostarczeniu oryginału faktury VAT.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do **30 listopada 2010r.**
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z terenem budowy i ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami w % , siłami podwykonawcy w% .

Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca :

.....
.....
.....

6. Wadium w kwocie **70.000,00 zł** zostało wniesione w dniu w formie (potwierdzenie wniesienia w załączeniu).
7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy na wykonanie robót budowlanych został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie:

-
9. Oświadczamy, że oferujemy Zamawiającemu **30** dniowy okres płatności faktur (wystawionych za miesiąc poprzedni za realizowany przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym), licząc od dnia dostarczenia faktury do Starostwa Powiatowego Kołobrzeg.
 10. Oświadczamy, że udzielamy Zamawiającemu **5 letniej*)** gwarancji na przedmiot umowy dotyczący robót budowlanych na warunkach określonych we wzorze umowy.
 11. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
 12. Deklarujemy, że użyte do dostawy urządzenia, sprzęt i materiały posiadają właściwości i cechy niezbędne do realizacji zadania oraz spełniają normy unijne i krajowe. Wszystkie dokumenty, atesty będą w języku polskim.

***) minimalna gwarancja 5 lat na przedmiot umowy,**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....

Oferta zawiera:

..... ponumerowanych stron.

....., dnia

.....
podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

„Termomodernizacja kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu ul. Arciszewskiego 21”

Zestawienie cenowe wartości elementów robót przedmiotu zamówienia.

Poz.	ZAKRES RZECZOWY ROBÓT (grupy robót, rodzaj robót i elementy)	Wartość robót zł (netto)	Wartość robót zł (brutto)
01	02	03	04
ROBOTY BUDOWLANE - TERMOMODERNIZACJA KOMPLEKSU OBIEKTÓW Z.S. MORSKICH			
I	BUDYNEK WARSZTATU - VAT 22%		
BRANŻA ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANA			
1.	DOCIEPLENIE BUDYNKU Z WYPRAWĄ ELEWACYJNĄ		
2.	DOCIEPLENIE STROPODACHU,		
3.	INSTALACJA ODGROMOWA		
4.	WYMIANA ŚWIETLIKA DACHOWEGO		
BRANŻA SANITARNA			
1.	INSTALACJA CO.		
2.	WEWNĘTRZNA INSTALACJA CWU I WODY ZIMNEJ		
3.	WENTYLACJA MECHANICZNA Z ODZYSKIEM CIEPŁA UKŁAD C-4 i C-5		
4.	ROBOTY BUDOWLANE WRAZ Z WYWOZEM GRUZU		
BRANŻA ELEKTRYCZNA			
1.	ZASILENIE CENTRALI WENTYLACYJNEJ C-4 - C-5		
II	KOTŁOWNIA - VAT 22%		
BRANŻA SANITARNA			
1.	TECHNOLOGIA KOTŁOWNI,		
2.	URZĄDZENIA I ARMATURA		
3.	ROBOTY BUDOWLANE, MONTAŻOWE POD KOLEKTORY SŁONECZNE		
BRANŻA ELEKTRYCZNA			
1.	INSTALACJA OŚWIETLENIA		

Poz.	ZAKRES RZECZOWY ROBÓT (grupy robót, rodzaj robót i elementy)	Wartość robót zł (netto)	Wartość robót zł (brutto)
2.	INSTALACJA SIŁY, INSTALACJA STEROWANIA URZĄDZENIAMI		
3.	INSTALACJA WLZ, ROZDZIELNICE RZ, ROZDZIELNICE RK, INSTALACJA WYKRYWANIA WYCIEKU I GAZU		
4.	PRÓBY I BADANIA		
III	BUDYNEK KUCHNI – STOŁÓWKI - VAT 22%		
BRANŻA ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANA			
1.	DOCIEPLENIE BUDYNKU Z WYPRAWĄ ELEWACYJNĄ		
2.	DOCIEPLENIE STROPODACHU		
3.	INSTALACJA ODGROMOWA		
BRANŻA SANITARNA			
1.	INSTALACJA CO. BUDYNEK STOŁÓWKI		
2.	WENTYLACJA MECHANICZNA Z ODZYSKIEM CIEPŁA – KUCHNIA, JADALNIA		
3.	ROBOTY BUDOWLANE, ROZBIÓRKI I WYWÓZ ŚMIECI.		
4.	INSTALACJA ZIMNEJ WODY, CWU Z CYRKULACJĄ KANALIZACJI SANITARNEJ, INSTALACJA WOD. -KAN., INSTALACJA WODOCIĄGOWA		
5.	TECHNOLOGIA KUCHNI		
BRANŻA BUDOWLANA - KUCHNIA			
1.	WYBURZENIA I ROZBIÓRKI		
2.	ROBOTY BUDOWLANO - MONTAŻOWE		
BRANŻA ELEKTRYCZNA			
1.	INSTALACJA OŚWIETLENIA OGÓLNEGO		
2.	INSTALACJA SIŁY WLZ		
3.	ROZDZIELNICE /RG, R-1, R-2,		
4.	PRÓBY I BADANIA		
IV	ZAGOSPODAROWANIE TERENU - VAT 22%		
BRANŻA SANITARNA			
1.	ZEWNĘTRZNA INSTALACJA CO. I CWU		
2.	WĘZŁY CIEPLNE W-1, W-2, W-3		
3.	ZEWNĘTRZNA I WEWNĘTRZNA INSTALACJA GAZOWA DO KUCHNI I KOTŁOWNI (roboty ziemne i montażowe), STACJA POMIAROWA		
BRANŻA ELEKTRYCZNA			
1.	ZASILANIE WĘZŁA W-2		
V	BUDYNEK SALI GIMNASTYCZNEJ - VAT 22%		

Poz.	ZAKRES RZECZOWY ROBÓT (grupy robót, rodzaj robót i elementy)	Wartość robót zł (netto)	Wartość robót zł (brutto)
BRANŻA ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANA			
1.	DOCIEPLENIE BUDYNKU Z WYPRAWĄ ELEWACYJNĄ		
2.	DOCIEPLENIE STROPODACHU,		
3.	INSTALACJA ODGROMOWA		
BRANŻA SANITARNA			
1.	INSTALACJA CO. (roboty demontażowe, montażowe instalacji CO.)		
2.	WENTYLACJA MECHANICZNA Z ODZYSKIEM CIEPŁA		
3.	CENTRALA NAWIEWNO – WYWIEWNA C-3		
BRANŻA ELEKTRYCZNA			
1.	ZASILENIE CENTRALI WENTYLACYJNEJ C-3		
VI	BUDYNEK INTERNATU - VAT 7%		
BRANŻA ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANA			
1.	DOCIEPLENIE BUDYNKU Z WYPRAWĄ ELEWACYJNĄ		
2.	DOCIEPLENIE STROPODACHU,		
3.	INSTALACJA ODGROMOWA		
4.	NAWIEWNIKI HIGROSTEROWANE		
BRANŻA SANITARNA			
1.	INSTALACJA CO. (roboty demontażowe i montażowe instalacji CO., roboty budowlane)		
2.	WEWNĘTRZNA INSTALACJA CWU I WODY ZIMNEJ		
VII	BUDYNEK DYDAKTYCZNY - VAT 22%		
BRANŻA ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANA			
1.	SZKOŁA - DOCIEPLENIE BUDYNKU Z WYPRAWĄ ELEWACYJNĄ		
2.	DOCIEPLENIE STROPODACHU,		
3.	INSTALACJA ODGROMOWA		
4.	NAWIEWNIKI HIGROSTEROWANE		
5.	ŁĄCZNIK - DOCIEPLENIE BUDYNKU Z WYPRAWĄ ELEWACYJNĄ		
6.	DOCIEPLENIE STROPODACHU, INSTALACJA ODGROMOWA		
BRANŻA SANITARNA			
1.	INSTALACJA CO. (roboty demontażowe i montażowe instalacji CO., roboty budowlane)		
2.	WEWNĘTRZNA INSTALACJA CWU I WODY ZIMNEJ		

Poz.	ZAKRES RZECZOWY ROBÓT (grupy robót , rodzaj robót i elementy)	Wartość robót zł (netto)	Wartość robót zł (brutto)
VIII	DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA - VAT 22%		
1.	Mapa sytuacyjno- wysokościowa w dwóch egzemplarzach, dokumentacja projektowa z naniesionymi poprawkami, badania, opinie, itp.		
IX	ROBOTY POZOSTAŁE NIEZBĘDNE DO WYKONANIA ZADANIA - VAT 22%		
1.	Roboty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, które nie są ujęte w przedmiarze i dokumentacji, nie ujęte w kosztach ogólnych, a które wg Wykonawcy należy wykonać np.: koszt zabezpieczenia placu budowy, pomiary, składowanie materiałów, zużycie wody, zużycie prądu, badania, obsługa geotechniczna, odwodnienie wykopów itp. Wartość rozdziału jest określona samodzielnie przez wykonawcę -kalkulacja własna		
RAZEM: OGÓLNA WARTOŚĆ ROBÓT			

Uwaga!

Dotyczy wypełniania Formularza cenowego - Załącznika nr 5 SIWZ:

- Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach tabel : Formularza cenowego (zał. nr 5 SIWZ). Nie może być wpisana cyfra „0“ lub wstawiona „kreska“. Wartość cen należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
- Pod tabelą formularza cenowego należy wpisać wskaźniki używane przy kosztorysowaniu wszystkich grup robót: stawkę roboczogodziny kosztorysowej **R (zł/h)** oraz narzuty: koszty pośrednie **Kp (%)**, koszty zakupów **Kz (%)**, wielkość zysku **Z (%)**

Wskaźnik	Wartość	Jednostka
R		zł/h (netto)
Kp		%
Kz		%
Z		%

- Wykonawca w kosztach pośrednich „**Kp**” przyjętych do kalkulacji na powyższe prace powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z kosztami ogólnymi budowy (np. prace porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, energia elektryczna, telefon, dozоровanie) oraz inne niezbędne do wykonania zadania np.: koszt zabezpieczenia placu budowy, wygrodzenia, pomiary, składowanie materiałów.

.....dnia

.....
podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust.1
Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)
Prawo Zamówień Publicznych.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:

**„Termomodernizację kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu
ul. Arciszewskiego 21”**

ja (imię i
nazwisko),

reprezentując firmę (nazwa
firmy)

oświadczam, że:

- I. posiadamy uprawnienia do wykonania określonych działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- II. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- III. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- IV. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Art. 24

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo w związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudniał uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

.....dnia

.....
podpis osoby /osób/ upoważnionej

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ PRACOWNIKÓW WYKONAWCY

Wykaz pracowników wykonawcy przewidzianych do realizacji zamówienia posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane wymagane przepisami prawa budowlanego wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do izby samorządu zawodowego oraz posiada wymagane ubezpieczenie OC – zgodnie z przepisami prawa budowlanego i ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów /art.6.1 ustawy z dnia 15.12.2000r. Dz. U. nr 5 z 2001r. poz. 42 z póź. zm/

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje/uprawnienia	Zakres czynności
1			Kierownik budowy
2			
3			
4			
5			
6			

W załączeniu kserokopie uprawnień i zaświadczenie o przynależności do izby.

UWAGA: w załączeniu należy wykazać minimum jedną osobę tj. kierownika budowy

....., dnia 2009r.
Miejscowość

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

ZESTAWIENIE WYKONANYCH PRAC PODOBNYCH

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Termomodernizację kompleksu obiektów Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu przy ul. Arciszewskiego 21” przedstawiam(y) następujące informacje:

Lp.	Opis prac zbliżonych co do zakresu do prac objętych SIWZ	Miejsce wykonania	Okres realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość zł brutto zamówienia	Podmiot zlecający
1					
2					

....., dnia 2009r.
Miejscowość

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że w realizacji zamówienia zamierzamy zlecić część zamówienia następującym podwykonawcom:

Lp.	Nazwa i adres Firmy (podwykonawcy)	Branża	Zakres powierzonych czynności	Wartość netto (wg. formularza cenowego)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Uwaga! W przypadku nie korzystania z podwykonawców należy przekreślić wykaz i oznaczyć napisem „Nie dotyczy” i załączyć wraz z ofertą.

....., dnia 2009r.
Miejscowość

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Pieczęć firmowa Wykonawcy

**POTWIERDZENIE WYKONAIA WIZJI
LOKALNEJ NA MIEJSCU**

Potwierdzam zapoznanie się z obiektem
przez firmę w dniu
..... przez

....., dnia 2009r.
Miejscowość

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

WZÓR UMOWY (o roboty budowlane)

zawarta w dniuw Kołobrzegu pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim - Starostwem Powiatowym w Kołobrzegu z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 78-100 Kołobrzeg, zwanym w dalszej części umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez:

1. Artura Mackiewicza - Starostę Kołobrzeskiego
2. Jerzego Kołakowskiego - Wicestarostę

a:

.....z siedzibą w.....przy ul., zwanym dalej w tekście "WYKONAWCĄ" i reprezentowanym przez:

- 1.....
- 2.....

o następującej treści:

§ 1

1. Umowa jest zawarta zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z Wykonawcą wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych obejmujących zamówienia pod nazwą **TERMOMODERNIZACJA KOMPLEKSU OBIEKTÓW ZESPOŁU SZKÓŁ MORSKICH W KOŁOBRZEGU PRZY UL. ARCISZEWSKIEGO 21** zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą integralną część umowy.
3. Przedmiot umowy jest finansowany częściowo ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie, w związku z czym zastrzega się prawo kontroli bezpośrednio przez przedstawiciela funduszu lub podmiot przez niego do tego upoważniony w zakresie:
 - oceny przebiegu i sposobu realizacji przedsięwzięcia,
 - wglądu do dokumentów dotyczących realizowanego przedsięwzięcia,
 - uzyskania wszelkich niezbędnych informacji.
4. Zastrzeżenie opisane w ust. 3 dotyczy zarówno Zamawiającego jak też Wykonawcę.
5. Szczegółowy zakres rzeczowy robót określa:
„Opis przedmiotu zamówienia”, „Formularz cenowy” wartości elementów przedmiotu zamówienia - dot. robót budowlanych termomodernizacji obiektów wraz z kosztorysami ofertowymi - stanowiące załącznik nr 1 do umowy sporządzone na podstawie załącznika nr 3 do SIWZ, "Dokumentacja projektowa, rysunki, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, oraz przedmiary robót".

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, pozwoleniem na budowę, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, obowiązującymi przepisami bhp, a także wskazaniemi i zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych. Materiały i urządzenia te powinny spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92, poz. 881) oraz przepisach szczególnych, posiadać niezbędne atesty i certyfikaty oraz deklaracje zgodności.
3. Wszelkie urządzenia i sprzęt niezbędne do wykonania umowy zabezpiecza Wykonawca.
4. Prace termomodernizacyjne muszą być wykonywane bez przerwania funkcjonowania szkoły. Prace, które będą prowadziły do przerw w działalności szkoły muszą być zaplanowane w godzinach kiedy placówka nie prowadzi działalności (poza godzinami nauki) i w dni wolne

od nauki.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień:
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień:

§ 4

W dniu podpisania umowy Zamawiający przekazuje protokolarnie Wykonawcy projekt budowlany wymieniony w §2 ust. 1 wraz z oświadczeniem projektanta o jej kompletności, prawomocne pozwolenie na budowę, dziennik budowy i inne dokumenty niezbędne do realizacji umowy.

§5

Protokolarne przekazanie frontu robót nastąpi w dniu podpisania Umowy

§ 6

W terminie 14 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu Harmonogram realizacji robót określający zakres rzeczowy robót, terminy ich realizacji, etapy robót, będące przedmiotem odbiorów częściowych oraz plan udostępnienia frontu robót. Harmonogram ten stanowić będzie integralną część umowy.

§ 7

1. Wykonawca ponosić będzie koszty związane z utrzymaniem placu budowy.
2. Wykonawca obowiązany jest w szczególności na swój koszt do:
 - 1) zorganizowania i funkcjonowania zaplecza budowy i dozoru budowy,
 - 2) urządzenia placu budowy pod realizację zadania, w szczególności związanego z dostawą wody i energii elektrycznej do zaplecza budowy (koszty zużycia wody i energii elektrycznej, odprowadzania ścieków i inne obciążają Wykonawcę),
 - 3) oznakowania frontu robót,
 - 4) zabezpieczenia frontu robót,
 - 5) wywieżenia wszystkich odpadów powstałych przy wykonywaniu robót (gruzu, śmieci) itp. z placu budowy na wysypisko, oraz poniesienia kosztów ewentualnej ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 6) wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie i dostarczenia go Zamawiającemu w terminie trzech dni roboczych od dnia podpisania umowy,
 - 7) zabezpieczenia materiałów i urządzeń na budowie,
 - 8) przeszkolenie podległych pracowników w zakresie przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz pełnienia nadzoru nad ich wykonaniem,
 - 9) sporządzenia projektu organizacji ruchu na terenie wykonywanych robót i uzgodnienia go z właściwymi organami i osobami.
3. Wykonawca w czasie budowy zapewni na terenie budowy należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp, ochronę znajdujących się na terenie materiałów obiektów, sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu i utrzymania ich w należyтым stanie technicznym.
4. Po wykonaniu robót Wykonawca uprządkuje front robót, w terminie nie późniejszym niż 14 dni od daty odbioru końcowego robót oraz przekazuje go Zamawiającemu za protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Wykonawca ponosi finansową i prawną odpowiedzialność za ewentualne zniszczenia bądź uszkodzenia wykonywanych wcześniej elementów robót.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:
 - 1/ Siłami własnymi -%
 - 2/ Siłami podwykonawców -%
2. Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców dotyczy w szczególności tego typu robót specjalistycznych, do których wykonania Wykonawca nie ma przygotowania techniczno-organizacyjnego.
3. Do zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.

4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót lub szczegółowego opisu robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis punktu 4 stosuje się odpowiednio.
6. Zawierając umowę z podwykonawcą Wykonawca i Zamawiający ponoszą solidarnie odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
7. Zamawiający odmówi wyrażenia zgody na zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą w szczególności wtedy, gdy Wykonawca lub podwykonawca nie dokonają cesji na rzecz swojego podwykonawcy wierzytelności należnej od Zamawiającego za roboty budowlane zrealizowane przez tego podwykonawcę. Odwołanie cesji przez Wykonawcę lub podwykonawcę bez zgody Zamawiającego jest niedopuszczalne.
8. Za roboty wykonane przez podwykonawcę Wykonawca wystawiał będzie faktury z jednoczesnym wskazaniem przelania należności na konto swego podwykonawcy ujawnione w zawartej umowie.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
10. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zapewnić, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego na ten zakres robót w niniejszej umowie.
11. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia poszczególnych podwykonawców w umowach z nimi zawartych - Wykonawca zapewni aby w umowach tych zamieszczona została klauzula dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy, co najmniej w zakresie, w jakim zostanie ona uwzględniona w dalszych postanowieniach niniejszej umowy.
12. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru.
2. Uzgodnienia dokonywane przez inspektora nadzoru wymagają formy pisemnej (wpisu do dziennika budowy).
3. Inspektor nadzoru sprawdzać będzie jakość dostarczonych i wbudowanych materiałów przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości materiałów (np. brak atestów, przekroczenie tolerancji wymiarowej, widoczne wady itp.) inspektor nadzoru może zabronić wbudowania takich materiałów, a wykonane elementy robót nakazać rozebrać i wykonać ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym.
4. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości robót inspektor nadzoru może nakazać rozebranie wykonanych elementów wykonanie ponownie w sposób odpowiadający normom jakościowym i technologicznym. Wszelkie konsekwencje prawne i finansowe związane z wadliwie wykonywanymi robotami obciążają Wykonawcę.
5. Inspektor nadzoru jest zobowiązany do sprawdzania robót i powiadomienia Wykonawcy o ich ewentualnych wadach w ciągu 24 godzin po ich wykryciu nie czekając na odbiory robót.
6. Sprawdzanie robót przez inspektora nadzoru nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych wad w późniejszym terminie.
7. Inspektor nadzoru potwierdza usunięcie wad pismem w dzienniku budowy, w uzasadnionych wypadkach za odrębnym pismem.
8. Inspektor nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie są niezbędne do wykonania robót zgodnie z umową i projektem budowlanym, (jeżeli nie rozszerzają zakresu rzeczywistego robót) lub usunięcia wad w tych robotach. Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tych dodatkowych rysunków instrukcji.
9. Inspektor nadzoru potwierdza zakończenie robót wpisem w dziennik budowy i o fakcie tym powiadamia Zamawiającego na piśmie.

§ 10

1. Wykonawca ustanawia kierownika budowy.
2. Wykonawca na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia robót dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązków Kierownika budowy oraz kopie posiadanych uprawnień budowlanych wraz z kserokopią aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

§ 11

Nadzór autorski nad robotami objętymi umową sprawować będzie:

.....

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagradzania, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Kwota ryczałtowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji a niezbędne do wykonania zadania oraz nakłady na: obsługę i inwentaryzację geodezyjną wykonywanych robót, roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, utrzymanie zaplecza i placu budowy, energię elektryczną, dozоровanie itp. Wartość ryczałtowa zadania jest sumą kwot ryczałtowych za poszczególne elementy robót.
3. Za wykonanie robót objętych umową Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane **w kwocie netto:** zł + podatek VAT % = **brutto:** zł (słownie: złotych).

§ 13

1. Rozliczenie należności Wykonawcy za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur częściowych VAT oraz faktury końcowej VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej VAT jest protokół odbioru częściowego robót. Przedmiotem odbioru częściowego robót są etapy robót wyszczególnione w harmonogramie realizacji robót, o którym mowa w § 6 umowy. W protokole należy określić wartość netto etapu robót objętego przedmiotem odbioru.
3. Fakturowanie częściowe robót nie może przekroczyć 90 % wartości netto Wykonawcy określonego w § 12 umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej VAT jest protokół odbioru końcowego robót.
5. Należność Wykonawcy płatna jest na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów usług (VAT) upoważnionym do otrzymywania i wystawiania faktur VAT i posiada NIP:

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego (inspektora nadzoru) wpisem do dziennika budowy o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty ich stwierdzenia.
2. Wykonanie robót zamiennych wymaga akceptacji pisemnej Zamawiającego (inspektora nadzoru) w formie wpisu do dziennika budowy.
3. Wykonanie robót dodatkowych wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego oraz inspektora nadzoru w formie wpisu do dziennika budowy oraz sporządzenia aneksu do umowy.
4. Przez roboty zamienne należy rozumieć roboty objęte zakresem rzeczowym, określonym w umowie (§ 1 ust. 6 wykonywane w sposób odmienny aniżeli wynika to z umowy). Ich wykonanie nie ma wpływu na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Przez roboty dodatkowe należy rozumieć nie ujęte w zakresie rzeczowym robót w § 1 ust. 6 (w Zestawieniu cenowym wartości elementów przedmiotu zamówienia).
6. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości netto wynagrodzenia wykonawcy określonego w § 12 ust. 3 umowy.

§ 16

1. W czasie trwania robót będą dokonywane następujące odbiory:
 - 1) odbiór częściowy (etapu robót),
 - 2) odbiór końcowy,
 - 3) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. Odbiorem częściowym podlegają roboty ulegające zakryciu lub roboty zanikające oraz etapy robót wymienione w harmonogramie realizacji robót, o który mowa w § 6 umowy.
3. Odbioru częściowego robót, ulegających zakryciu lub zanikających dokonuje inspektor nadzoru w formie wpisu do dziennika budowy.
4. Kierownik budowy obowiązany jest wpisem do dziennika budowy określić termin wykonania robót ulegających zakryciu lub robót zanikających z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich wykonania tj. co najmniej na dwa dni robocze przed terminem ich wykonania. Inspektor nadzoru w terminie dwóch dni roboczych od zawiadomienia dokona oględzin robót podlegających zakryciu lub zanikających jeżeli roboty zostały wykonane prawidłowo z odpowiednich materiałów zezwoli na zakrycie tych prac.
5. W przypadku nie powiadomienia inspektora nadzoru, iż część robót ulega zakryciu lub zaniknie bądź nie uzyska zgody inspektora nadzoru na zakrycie tych robót, na wniosek inspektora nadzoru Wykonawca będzie musiał na swój koszt dokonać odkrywek lub odwiertów w celu sprawdzenia prawidłowości wykonania prac, a po sprawdzeniu doprowadzić elementy do prawidłowego stanu również na swój koszt.
6. Odbioru częściowego etapów robót i odbioru końcowego dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy współudziale inspektora nadzoru i kierownika budowy w formie protokołu odbioru robót podpisanego przez strony umowy.
7. O gotowości odbioru robót (etapu robót) i odbioru końcowego Wykonawca obowiązany jest powiadomić wpisem do dziennika budowy na 7 dni robocze przed planowanym odbiorem etapu oraz 7 dni roboczych przed planowanym końcowym odbiorem robót.
8. Odbiór robót nastąpi w terminie 7 dni od daty ich pisemnego potwierdzenia w dzienniku budowy przez inspektora budowy.
9. Termin odbioru określi inspektor nadzoru wpisem do dziennika budowy.
10. Do wpisu o gotowości odbioru Wykonawca obowiązany jest dołączyć niezbędne dokumenty związane z wykonywanymi robotami tj. w szczególności:
 - 1) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy,
 - 2) kopie rysunków, szkiców wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy uzgodnieniu z projektantem (osobą sprawującą nadzór autorski),
 - 3) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu i uporządkowaniu placu budowy,
 - 4) geodezyjną dokumentację powykonawczą przedmiotu odbioru,
 - 5) dokumenty/atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności itp. potwierdzające zastosowanie wyrobów i urządzeń dopuszczonych do stosowania w Polsce - tj. spełnienie wymogów określonych w Polskich Normach, cyt. w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych i innych przepisach szczególnych.
11. Odbiór końcowy polegać będzie na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonywanych robót.
12. Jeżeli w trakcie odbioru częściowego końcowego odbioru robót zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający odmówi odbioru robót, przerywając czynności odbioru - wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie. Ustalenia w powyższej sprawie wymagają formy pisemnej (protokołu), podpisanego przez strony umowy.
13. O fakcie usunięcia wad Wykonawca zawiadomi pisemnie oraz wpisem w dzienniku budowy Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru (częściowego lub końcowego) robót. W terminie dni roboczych od daty wpisu w dzienniku budowy dokonanego przez inspektora nadzoru zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru robót.
14. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru częściowego i końcowego robót wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do rzeczowego przedmiotu zawierającego wady, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - 2) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają

użytkowanie przedmiotu odbioru,

3) odstąpić od umowy, jeżeli po ponownym odbiorze wystąpią wady określone w pkt 2.

15. Zamawiający wyznacza terminy przeglądu gwarancyjnego wykonanego przedmiotu umowy po odbiorze końcowym robót w okresie gwarancji, a w razie stwierdzenia wad wyznacza także termin ich usunięcia.

16. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) zostanie przeprowadzony po upływie okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych po odbiorze końcowym oraz wad powstałych ujawnionych w okresie gwarancyjnym. Zamawiający wyznaczy także termin protokolarnego usunięcia tych wad.

17. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót wymagają formy pisemnej - protokołu podpisanego przez strony umowy pod rygorem nieważności.

§17

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela **5-cio letniej gwarancji**

2. Okres gwarancji biegnie od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.

3. Gwarancja nie traci ważności w przypadku udzielania zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, innemu niż dotychczasowemu wykonawcy robót.

§ 18

1. Wykonawca (najpóźniej w dniu podpisania umowy) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto określonego w § 12 umowy tj. ... zł, (słownie złotych) w formie.....

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia wszelkich roszczeń wynikających z nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także z tytułu gwarancji, w tym potrącenia kar umownych.

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % zabezpieczenia w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.

5. Pozostałe 30 % zabezpieczenia służące do pokrycia roszczeń w ramach gwarancji zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancja musi zawierać deklarację o nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłacie na pierwsze pisemne wezwanie Zamykającego kwotę zabezpieczenia w wysokości zgodnej z ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Okres obowiązywania gwarancji dla 70 % zabezpieczenia powinien być zgodny z terminem określonym w ust. 4 niniejszego paragrafu.

8. Okres obowiązywania gwarancji dla pozostałego 30 % zabezpieczenia powinien być zgodny z terminem określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu.

9. Brak wymaganego zabezpieczenia może być wystarczającym powodem do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 19

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne przy wykonywaniu robót budowlanych w następujących przypadkach:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 12 umowy za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 12 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego w protokole na usunięcie wad,

3) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 12 umowy

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
- 1) za zwłokę w terminowym wykonaniu obowiązków określonych w § 3 umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 12 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru gotowości do odbioru w dzienniku budowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 12 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 12 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 20

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie zawarcia w terminie do dnia 30.09.2010r. umowy przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska z Zamawiającym w przedmiocie dofinansowania, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy. Wykonawcy w tym przypadku nie przysługuje odszkodowanie. Wykonawcy przysługuje jednak zwrot poniesionych i udokumentowanych kosztów robót wykonanych na dzień odstąpienia przez Zamawiającego od umowy. Podstawą wypłaty będzie sporządzony protokół odbioru robót."

§ 21

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 22

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia na piśmie do Zamawiającego.
2. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczenia

§ 23

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące umowy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy szczególne.

§ 24

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Załącznik do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy wg SIWZ,
3. Formularz cenowy wraz z kosztorysami ofertowymi,
4. Harmonogram rzeczowy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :