

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie "Przetargu nieograniczonego" art. 39 ustawy
Prawo zamówień publicznych
z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 ze zm.)**

PONIŻEJ 193 000 EURO

**NA OPRACOWANIE PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO
DLA ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO POLEGAJĄCEGO NA:**

**"PRZEBUDOWIE STADIONU LEKKOATLETYCZNEGO PRZY
UL. ŚLIWIŃSKIEGO W KOŁOBRZEGU"**

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz „OFERTA”
2. Wzór Umowy
3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia
4. Wykaz wykonanych usług
5. Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
6. Założenia programowo - przestrzenne

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUBKÓW ZAMÓWIENIA
NA OPRACOWANIE PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO
DLA ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO POLEGAJĄCEGO NA:
"PRZEBUDOWIE STADIONU LEKKOATLETYCZNEGO PRZY
UL. ŚLIWIŃSKIEGO W KOŁOBRZEGU"**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Kołobrzeski
Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu
ul. Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzeg
tel. 094 35 476 18
fax 094 35 446 42
www.powiat.kolobrzeg.pl
starostwo@powiat.kolobrzeg.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193 000 euro (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Projektu budowlanego pełnobranżowego dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:

"Przebudowie Stadionu Lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu" /działka nr 136/2 i 137/1 obręb 11/.

Kod CPV: 71 22 00 00-0 usługi projektowania architektonicznego

1) Szczegółowy Zakres opracowania:

1. Uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektu stadionu do infrastruktury technicznej.
2. Opracowanie KONCEPCJI wraz z wizualizacją w oparciu o założenia programowo przestrzenne – Załącznik nr 6 oraz uzyskanie od Zamawiającego akceptacji dla opracowanej Koncepcji do dalszej realizacji zadania.
3. Wykonanie Projektu budowlanego pełnobranżowego w oparciu o opracowaną Koncepcję.
- 3.1. Projekt zagospodarowania terenu z obowiązkowo wydzielonymi miejscami na widownię dla minimum 200 widzów.
- 3.2. Projekt techniczny (architektura, konstrukcja) stadionu wraz z wyposażeniem obiektów lekkoatletycznych w urządzenia lekkoatletyczne (bieżnia, skocznie rzutnie), usytuowanie tych urządzeń, wyposażenia w sprzęt zawodniczy i sędziowski do organizacji zawodów la (w oparciu o wykaz opracowany przez Komisję Obiektów i Sprzętu PZLA na podstawie przepisów IAAF i Regulaminu PZLA).
- 3.3. Projekty branżowe:
 - 3.3.1. Instalacje sanitarne
 - 3.3.2. Instalacje elektryczne
 - 3.3.3. Instalacje zabezpieczające
 - 3.3.4. Projekty sieci i przyłączy w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji, zgodnie z wypisem i wrysem Planu zagospodarowania przestrzennego i warunkami branżowymi.
 - 3.3.5. Projekt dróg i chodników
 - 3.3.6. Projekt zieleni
- 3.4. Wykonanie koniecznych uzgodnień projektu budowlanego z:
 - 3.4.1. Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki
 - 3.4.2. Rzeczoznawcą ds. sanitarnych,
 - 3.4.3. Rzeczoznawcą ds. BHP i ergonomii,
 - 3.4.4. Rzeczoznawcą ds. p.poż.,
 - 3.4.5. Uzgodnienia podłączenia do mediów – ZUD.
4. Złożenie wniosku wraz z Projektem budowlanym pełnobranżowym na uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.
5. Wykonanie przedmiarów robót do w/w opracowań projektowych.
6. Wykonanie kosztorysów inwestorskich do w/w opracowań projektowych.

7. Wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów Inwestycji.
8. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych do projektu wykonawczego z uwzględnieniem podziału szczegółowego wg Wspólnego słownika zamówień.
9. Przeniesienie na rzecz zamawiającego praw autorskich do wykonywanych opracowań.
10. Pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji.

2. Ilość egzemplarzy dokumentacji:

1. Projekty budowlane pełnobrańowe – 6 egz. + wersja elektroniczna
2. Kosztorysy inwestorskie – 3 egz. + wersja elektroniczna
3. Przedmiary robót – 3 egz. + wersja elektroniczna
4. Zbiorczego zestawienia Kosztów Inwestycji – 2 egz. + wersja elektroniczna
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. + wersja elektroniczna
6. Opracowanie Koncepcji wraz z wizualizacją – 2 egz + wersja elektroniczna

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Na etapie opracowania projektu koncepcji należy uzyskać od Zamawiającego uzgodnienia dla opracowanej Koncepcji i po akceptacji przystąpić do dalszej realizacji zadania.
2. Projekt budowlany pełnobrańowy należy wykonać w oparciu o założenia programowo-przestrzenne oraz na podstawie opracowanej koncepcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego oraz przepisami Polskiego Związku Lekkiej Atletyki
3. Projektant ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Projektant zobowiązany jest do wskazania również materiałów i urządzeń równoważnych.

IV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

V. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

VI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

VII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonanie KONCEPCJI wynosi 30 dni licząc od dnia podpisania Umowy
2. Wykonanie PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO wraz z uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę w terminie do dnia 29.10.2010r.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia publicznego mogą obiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

- posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną dokumentację projektową pełnobrańową, na podobne zadania inwestycyjne – *Stadion Lekkoatletyczny kategorii V lub IV (lub III) zgodnie z wytycznymi przepisami PZLA.*

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna, że warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć osoby z uprawnieniami do projektowania o specjalności architektonicznej, budowlanej i instalacyjnej.

Zamawiający nie wymaga szczególnego warunku w zakresie potencjał techniczny.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna, że warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia co najmniej 200.000,00 zł.

5.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne będzie dokonana poprzez sprawdzenie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt X, według zasady „spełnia/nie spełnia”.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

10.1 Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) „Formularz oferty” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ; w przypadku podmiotów występujących wspólnie, oświadczenie woli na formularzu oferty składa Pełnomocnik/Lider Konsorcjum, reprezentujący Wykonawców w postępowaniu.
- 2) Oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

10.2 W celu wykazania spełnia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
- 3) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

10.3 W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- 3) Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.4 Wyżej wymienione dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

10.5 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji.

10.6 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestrowym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

10.7 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

10.8 W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, Wspólnicy ponoszą solidarną

odpowiedzialność za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określoną w art. 366 KC i zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.9 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

10.10 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 6.9 SIWZ zastępuje się je zaświadczeniem właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

10.11 Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczane przez Wykonawcę.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

11.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).

11.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.

11.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.

11.4 Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.

11.5 Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający dzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 11.5.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego po 02.04.2010r., zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym w pkt 11.5.2), po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści siwz bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

W imieniu Zamawiającego wyjaśnień i informacji dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego udziela Biuro Kontroli i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego, Inspektor Magdalena Kołosowska tel. (94)3547618 w. 76, oraz Biuro Obsługi Inwestycji Inspektor Teresa Szampanti tel. (94)3547618 w. 30, adres: Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, 78-100 Kołobrzeg ul. Plac Ratuszowy 1.

XIII. ZAMAWIAJĄCY NIE WYMAGA WNIESIENIA WADIUM

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, liczone od ostatecznego terminu składania ofert.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
2. Oferta winna być napisana w sposób czytelny.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
4. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez oferenta.
5. Oferta musi odpowiadać zasadom określonym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177) i spełniać wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.
6. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta. Wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

- 1.1. Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg drogą pocztową lub osobiście w biurze podawczym – pokój na parterze
- 1.2. Termin składania ofert upływa w dniu **08.04.2010 r. do godziny 10:00**
- 1.3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie adresowanej do:

Powiat Kołobrzegi - Starostwo Powiatowe

Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg

z napisem: Oferta w trybie "Przetarg nieograniczony" na opracowanie Projektu budowlanego pełnobrańowego dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na: **"Przebudowie Stadionu Lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego"**

oraz w kopercie wewnętrznej podającej nazwę i adres wykonawcy.

2. Miejsce otwarcia ofert:

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w Starostwie Powiatowym w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, pokój Nr 15
- 2.2. Termin otwarcia ofert: **08.04.2010 r. o godzinie 10:15.**

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z opracowaniem Koncepcji wraz z Projektem budowlanym pełnobrańowym dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na: **"Przebudowie Stadionu Lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu"** działka nr 136/2 i 137/1 obręb 11 / z uwzględnieniem wszystkich opłat niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Projektantem prowadzone będą w „złotych polskich – PLN”.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

19.1 Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i ich wagą:
cena brutto - waga **100 %**

19.2 Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferowana w badanej ofercie}} \times 100\% = \text{ilość uzyskanych punktów.}$$

19.3 Oferta, z największą ilości punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z otrzymaną punktacją.

XX. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy

złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

20.2 Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

20.3 Umowa zostanie zawarta na warunkach ogólnych określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji.

20.5 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

20.6 W przypadku wygrania postępowania przez Wykonawców składających ofertę wspólną będą oni mieli obowiązek przedstawienia Zamawiającemu umowę konsorcjum zawierający co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- czas obowiązywania umowy, który nie będzie krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

20.7 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości od **7 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

3. W dniu zawarcia umowy Projektant jest obowiązany wnieść 100 % kwoty zabezpieczenia.

4. Szczegółowe warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w załączniku do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego - projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji Załącznik Nr 2.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy

BANK ZACHODNI WBK S.A. 63 1090 2659 0000 0006 6001 5856

6. Zabezpieczenie, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym kar umownych).

7. Zwrot zabezpieczenia następuje zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Według załącznika do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego - projekt umowy stanowiący integralną część specyfikacji Załącznik Nr 2.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z działem VI – Środki Ochrony Prawnej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZASTOSOWANIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

XXVI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY

Zatwierdzam

STANISŁAW

Artur Mackiewicz
Kołobrzeg, 26.03.2010r.

.....
Miejscowość i data

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczęć)

Załącznik Nr 1

Numer oferty nadany przez Zamawiającego	
--	--

Powiat Kołobrzesci
- Starostwo Powiatowe
Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzeg

O F E R T A

Data sporządzenia oferty:

Nazwisko lub firma (nazwa) oraz adres oferenta:

Numer telefonui telefaksu:.....

REGON - numer: NIP - numer:

Udzielenie zamówienia w trybie
"Przetargu nieograniczonego" art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych
z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

PONIŻEJ 193 000 EURO.

NA OPRACOWANIE PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO
DLA ZAMIERZENIA INWESTYCYJNEGO POLEGAJĄCEGO NA:
"PRZEBUDOWIE STADIONU LEKKOATLETYCZNEGO PRZY UL. ŚLIWIŃSKIEGO W
KOŁOBRZEGU" /DZIAŁKA NR 136/2 ORAZ 137/1 OBRĘB 11/

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego za kwotę ryczałtową zł netto + 22% VAT =zł brutto (słownie:)w tym:

a) **KONCEPCJA** - zł netto + 22%VAT = zł brutto

b) **PROJEKT BUDOWLANY PEŁNOBRANŻOWY** - zł netto + 22%VAT = zł brutto

2. Zamówienie wykonamy w terminie:

- 1) Wykonanie KONCEPCJI wraz z wizualizacją **w terminie 30 dni**, licząc od dnia podpisania umowy
- 2) Wykonanie PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO wraz z uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę w terminie **do dnia 29.10.2010r.**

3. Termin płatności wynosi **30 dni**.

4. Oświadczamy, że na zakres przedmiotu zamówienia udzielimy gwarancji na okres od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy do dnia zakończenia przez Wykonawcę robót budowlanych.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia i zdobyliśmy niezbędne informacje do należytego przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.

7. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do jej zawarcia na wyszczególnionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **7 % ceny całkowitej** podanej w ofercie w formie zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy.

9. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z **stron**.

10. Oświadczamy, że załącznikami do oferty są niezbędne, aktualne i ważne dokumenty wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Publicznego.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

.....
**PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO SKŁADANIA
OŚWIADCZEŃ WOLI
W IMIENIU WYKONAWCY**

**UMOWA nr/2010
o USŁUGI PROJEKTOWE**

Zawarta w dniu2010 r. w Kołobrzegu pomiędzy **Powiatem Kołobrzeskim - Starostwem Powiatowym w Kołobrzegu z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 78-100 Kołobrzeg**, zwanym w dalszej części umowy "ZAMAWIAJĄCYM", reprezentowanym przez:

- 1. Artura Mackiewicza – Starostę Kołobrzeskiego**
- 2. Jerzego Kołakowskiego – Wicestarostę ,**

a

.....
...mającym swą siedzibę w przy
ulicyzwanym w dalszej części umowy
"PROJEKTANTEM", reprezentowanym przez:

- 1. -**

W wyniku wyboru oferty dokonanego przez Zamawiającego w trybie "Przetargu nieograniczonego", o którym mowa w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a PROJEKTANT przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji budowlano – wykonawczej dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na:

"Przebudowie Stadionu Lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu"
działka nr 136/2 i 137/1 obręb 11

Kod CPV: 71 22 20 00-0 usługi projektowania architektonicznego

1) Szczegółowy Zakres opracowania:

1. Uzyskanie warunków technicznych przyłączenia obiektu stadionu do infrastruktury technicznej.
2. Opracowanie KONCEPCJI wraz z wizualizacją w oparciu o założenia programowo przestrzenne – Załącznik nr 6 oraz uzyskanie od Zamawiającego akceptacji dla opracowanej koncepcji do dalszej realizacji zadania.
3. Wykonanie Projektu budowlanego pełnobrańowego w oparciu o opracowaną koncepcję.
- 3.1. Projekt zagospodarowania terenu z obowiązkowo wydzielonymi miejscami na widownię dla minimum 200 widzów.
- 3.2. Projekt techniczny (architektura, konstrukcja) stadionu wraz z wyposażeniem obiektów lekkoatletycznych w urządzenia lekkoatletyczne (bieżnia, skocznie rzutnie), usytuowanie tych urządzeń, wyposażenia w sprzęt zawodniczy i sędziowski do organizacji zawodów Ia (w oparciu o wykaz opracowany przez Komisję Obiektów i Sprzętu PZLA na podstawie przepisów IAAF i Regulaminu PZLA).
- 3.3. Projekty branżowe:
 - 3.3.1. Instalacje sanitarne
 - 3.3.2. Instalacje elektryczne
 - 3.3.3. Instalacje zabezpieczające
 - 3.3.4. Projekty sieci i przyłączy w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji, zgodnie z

wypisem i wrysem Planu zagospodarowania przestrzennego i warunkami branżowymi.

3.3.5 Projekt dróg i chodników

3.3.6. Projekt zieleni

3.4. Wykonanie koniecznych uzgodnień projektu budowlanego z:

3.4.1. Polskim Związkiem Lekkiej Atletyki

3.4.2. Rzeczoznawcą ds. sanitarnych,

3.4.3. Rzeczoznawcą ds. BHP i ergonomii,

3.4.4. Rzeczoznawcą ds. p.poż.,

3.4.5. Uzgodnienia podłączenia do mediów – ZUD.

4. Złożenie wniosku wraz z Projektem budowlanym pełnobrańowym na uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.

5. Wykonanie przedmiarów robót do w/w opracowań projektowych.

6. Wykonanie kosztorysów inwestorskich do w/w opracowań projektowych.

7. Wykonanie Zbiorczego Zestawienia Kosztów Inwestycji.

8. Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych do projektu wykonawczego z uwzględnieniem podziału szczegółowego wg Wspólnego słownika zamówień.

9. Przeniesienie na rzecz zamawiającego praw autorskich do wykonywanych opracowań

10. Pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji w oparciu o Ustawę Prawo budowlane.

2. Ilość egzemplarzy dokumentacji:

1. Projekty budowlane pełnobrańowe – 6 egz. + wersja elektroniczna

2. Kosztorysy inwestorskie – 3 egz. + wersja elektroniczna

3. Przedmiary robót – 3 egz. + wersja elektroniczna

4. Zbiorczego zestawienia Kosztów Inwestycji – 2 egz.+ wersja elektroniczna

5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. + wersja elektroniczna

6. Opracowanie Koncepcji wraz z wizualizacją – 2 egz + wersja elektroniczna

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Na etapie opracowania projektu koncepcji należy uzyskać od Zamawiającego uzgodnienia dla opracowanej Koncepcji i po akceptacji przystąpić do dalszej realizacji zadania.

2. Projekt budowlany pełnobrańowy należy wykonać w oparciu o założenia programowo- przestrzenne oraz na podstawie opracowanej koncepcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego oraz przepisami Polskiego Związku Lekkiej Atletyki

3. Projektant ma obowiązek opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, tzn. bez podawania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe Projektant zobowiązany jest do wskazania również materiałów i urządzeń równoważnych.

§ 2.

1. PROJEKTANT zapewni opracowanie dokumentacji projektowej budowlano - wykonawczej z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, określonymi zgodnie z Prawem budowlanym, przepisami PZLA, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Opracowana dokumentacja będzie międzybranżowo skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane oświadczenia, potwierdzenia, sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu Umowy. Wszelkie koszty uzgodnień, opinii, sprawdzeń, dodatkowych

wierceń geologicznych, odkrywek i.t.p. obciążają PROJEKTANTA.

3. Projekty będą zaopatrzone w opinię oraz pieczęć imienną rzeczoznawców (na minimum 4 kpl).
4. Do dokumentacji załączone będą kserokopie uprawnień projektowych oraz zaświadczeń przynależności autorów projektów do Izby Architektów i Izby Inżynierów Budownictwa poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.
6. Dokumentacja projektowa będzie określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, albo podawała przykładowo 3-4 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.
7. PROJEKTANT zobowiązuje się do stosowania racjonalnych rozwiązań wpływających na obniżenie kosztów realizacji i eksploatacji projektowanej inwestycji.

§ 3.

1. PROJEKTANT zastrzega, a ZAMAWIAJĄCY wyraża zgodę na zlecenie części prac projektowych i usług ujętych umową odpowiednim, wyspecjalizowanym jednostkom projektowym, pod następującymi warunkami:
 - a) nie spowoduje to wydłużenia czasu ani wzrostu kosztu określonego w niniejszej umowie,
 - b) nie ulegnie zmianom zakres dokumentacji projektowej.
2. PROJEKTANT jako wiodący odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac wymienionych w ust. 1 tak jak za działania własne.
3. PROJEKTANT, podzlecając wykonanie usług lub prac projektowych innej jednostce, zobowiązuje się w umowie z tą jednostką zastrzec pełnienie przez nią nadzoru autorskiego oraz spełniania wymagań związanych z okresem gwarancji i rękojmi.

§ 4.

1. ZAMAWIAJĄCY w dniu podpisania umowy przekazał PROJEKTANTOWI istotne do wykonania prac projektowych materiały:
 - 1) prawo do dysponowania nieruchomością - wypis z rejestru gruntu,
 - 2) wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - 1 egz.
 - 3) założenia programowo-przestrzenne - załącznik nr 6
 - 4) mapę do celów projektowych w skali 1: 500 - 2 egzemplarze + wtórnik numeryczny na płycie CD.
 - 5) odbitkę mapy sytuacyjno - wysokościowej skala 1:500 do celów opiniodawczych
 - 6) upoważnienie Starosty Kołobrzeskiego do działania w ramach zawartej umowy,
 - 7) dokumentację geotechniczną dla projektu modernizacji boiska lekkoatletycznego na dz. 136/2 i 137 obręb11 przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu..
2. ZAMAWIAJĄCY przekaże PROJEKTANTOWI dodatkowe dane posiadane przez siebie, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcie.
3. W ramach zawartej umowy ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do udzielenia PROJEKTANTOWI odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie 5 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 5.

Terminy przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu umowy wg załączonej oferty PROJEKTANTA:

- 1) Wykonanie **KONCEPCJI** wraz z wizualizacją w terminie **30 dni**, licząc od dnia podpisania umowy

2) Wykonanie **PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO** wraz z uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę w terminie **do dnia 29.10.2010r.**

§ 6.

1. Na etapie opracowania projektu koncepcji należy uzyskać od Zamawiającego uzgodnienia dla opracowanej Koncepcji i po akceptacji przystąpić do dalszej realizacji zadania.
2. Projekt budowlany pełnobranżowy należy wykonać w oparciu o założenia programowo- przestrzenne oraz na podstawie opracowanej koncepcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego oraz przepisami Polskiego Związku Lekkiej Atletyki.

§ 7.

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji projektowej wraz z uzyskanym pozwoleniem na budowę będzie siedziba ZAMAWIAJĄCEGO – Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, ul. Plac Ratuszowy 1 – Biuro Obsługi Inwestycji pokój nr 7.
2. PROJEKTANT opatrzy projekt budowlany pełnobranżowy w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami.
3. ZAMAWIAJĄCY – po otrzymaniu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę – przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 5 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru, albo zwrotem dokumentacji, z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji budowlano – wykonawczej.
5. O zauważonych wadach lub niedoróbkach w projekcie budowlanym pełnobranżowym w każdym czasie ZAMAWIAJĄCY zawiadomi PROJEKTANTA w terminie do 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji budowlano- wykonawczej pełnobranżowej wraz z pozwoleniem na budowę jest protokół zdawczo -odbiorczy, przygotowany przez PROJEKTANTA, podpisany przez strony Umowy.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 6 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot Umowy.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do odbioru Projektu budowlanego Pełnobranżowego.
9. Po wygaśnięciu okresu rękojmi PROJEKTANT przekaże za pokwitowaniem nieodpłatnie ZAMAWIAJĄCEMU lub osobie przez niego wskazanej, transparenty, tj. kopie odtwarzalne, rysunków wchodzących w skład dokumentacji projektowej inwestycji lub inne nośniki informacji dotyczące przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie KONCEPCJI i PROJEKTU BUDOWLANEGO PEŁNOBRANŻOWEGO jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z opracowaniem Koncepcji wraz z Projektem budowlanym pełnobranżowym dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na: **"Przebudowie Stadionu Lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu"** działka nr 136/2 i 137/1 obręb 11 / z uwzględnieniem wszystkich opłat niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą ryczałtową zł netto + 22% podatku VAT: zł =zł brutto (słownie) w tym:

UMOWA - Opracowanie projektu budowlanego pełnobranżowego na "Przebudowę Stadionu Lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu

- a) **KONCEPCJA** -zł netto + 22% podatku VAT: zł. = zł brutto
- b) **PROJEKT BUDOWLANY PEŁNOBRANŻOWY** - zł netto + 22% podatku VAT: zł. = zł brutto

§ 9.

- Zapłata za wykonanie dokumentacji projektowej zostanie zrealizowana w dwóch ratach:
 - pierwsza płatność zostanie uiszczona w wysokości 30% wynagrodzenia ryczałtowego po opracowaniu i uzgodnieniu z Zamawiającym Koncepcji wraz z wizualizacją.
 - druga płatność zostanie uiszczona w wysokości 70% wynagrodzenia ryczałtowego po wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu Projektu budowlanego pełnobranżowego wraz z pozwoleniem na budowę
- Faktury za wykonanie przedmiotu umowy będą wystawione dla płatnika: Powiat Kołobrzeski - Starostwo Powiatowe, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg NIP: 671-15-67-359 i przekazane po ich sprawdzeniu i akceptacji do zapłaty przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- Zapłata faktur przez ZAMAWIAJĄCEGO nastąpi w terminie 30 dni od daty ich doręczenia ZAMAWIAJĄCEMU i po sprawdzeniu przez Inspektora nadzoru.

§ 10.

- Strony Umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
- Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do zapłaty PROJEKTANTOWI kar umownych za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu określonych w § 4 ust.1 pkt 1-7 materiałów i danych wyjściowych do projektowania, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za prace, których wykonanie warunkowane jest otrzymaniem tych materiałów i danych wyjściowych do projektowania;
 - PROJEKTANT zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU kar umownych:
 - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy lub jego części, dla której ustalono odrębny termin przekazania, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust.4 Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego w umowie na jego przekazanie;
 - za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu Umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust.4 Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad;
 - za nieterminowe wywiązanie się z obowiązków określonych w § 5 ust.1 i 2 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust.4 Umowy, liczonego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie trzeciego dnia;
 - za odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez PROJEKTANTA w wysokości 5,0 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust.4 Umowy.
- ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 11.

- Najpóźniej w dniu podpisania umowy PROJEKTANT wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **7 %** ceny ryczałtowej całkowitej podanej w ofercie wynagrodzenia ustalonego w wyniku przetargu w § 8 ust. 4 umowy to jest kwotę zł (słownie złotych:) w formie
- Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu PROJEKTANT wpłaca przelewem na wskazany

przez ZAMAWIAJĄCEGO poniżej rachunek bankowy

BANK ZACHODNI WBK S.A. 63 1090 2659 0000 0006 6001 5856

3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, ZAMAWIAJĄCY przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy PROJEKTANTA.
4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie będzie przechowywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy (dokumentacji).
6. Pozostała część w wysokości 30 % zostanie zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 12.

1. PROJEKTANT udziela gwarancji na wykonany i przekazany przedmiot Umowy.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy do dnia zakończenia przez Wykonawcę robót budowlanych.
3. PROJEKTANT, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. Strony postanawiają rozszerzyć odpowiedzialność PROJEKTANTA z tytułu rękojmi. Termin rękojmi kończy swój bieg łącznie z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady wykonawcy robót wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej.
5. PROJEKTANT odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomił PROJEKTANTA przed upływem okresu rękojmi.

§ 13.

1. PROJEKTANT oświadcza, że posiada polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i zawodowej z limitem odpowiedzialności firmy ubezpieczeniowej na kwotę 200.000,00 zł i zobowiązuje się do przedłużenia polisy ubezpieczeniowej na czas trwania umowy.
2. Koszty ubezpieczenia obciążają PROJEKTANTA.

§ 14.

ZAMAWIAJĄCY, który otrzymał wadliwą dokumentację, będącą przedmiotem umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem PROJEKTANTA, może:

- a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu PROJEKTANTOWI odpowiedni dla obu Stron termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu odstąpi od Umowy, jeżeli wady są istotne;
- b) żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonaną dokumentację, gdy wady usunąć się nie dadzą albo gdy z okoliczności wynika, że PROJEKTANT nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, jeżeli wady nie są istotne.

§ 15.

1. Dokumentacja projektowa jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, PROJEKTANT łącznie z przekazaną dokumentacją, przekaże na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO prawa autorskie majątkowe do dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością projektantów - autorów dokumentacji projektowej.
3. Rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty, sporządzane przez projektanta w ramach dokumentacji projektowej, stanowiące element składowy usługi PROJEKTANTA

- i projektantów-autorów, przeznaczone są wyłącznie do użytku dla tej inwestycji.
4. Projektantów podpisanych na składowych częściach dokumentacji projektowej uznaje się za autorów tej dokumentacji, zachowają oni wszelkie prawa do niej, zastrzeżone na mocy ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.
 5. Na podstawie niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCEMU wolno będzie zatrzymać kopie rysunków, opisów, specyfikacji i innych dokumentów PROJEKTANTA włącznie z transparentami, tj. kopiami odtwarzalnymi lub innymi nośnikami informacji do celów posługiwania się nimi w czasie budowy i podczas eksploatacji inwestycji.

§ 16.

Powstałe w trakcie realizacji Umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, z priorytetem dobra inwestycji, a w przypadku nie możliwości ich rozstrzygnięcia, w ciągu 14 dni od dnia powstania sporu mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 17.

1. Przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do robót objętych niniejszą umową jest Biuro Obsługi Inwestycji, Inspektor inż. Teresa Szampanti tel. (94)35-47618 (w. 30), email: boi3@powiat.kolobrzeg.pl.
2. PROJEKTANT ustanawia koordynatora zespołu projektowego w osobie zamieszkałe w..... przy , tel., email:

§ 18.

Zgodnie z art.145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych; w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca – PROJEKTANT może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 19.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych i Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi.

§ 20.

Integralną część Umowy stanowi oferta PROJEKTANTA z dnia 2010r. – Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 6.

§ 21.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jednym dla Projektanta.

.....
PROJEKTANT

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....
(nazwa firmy)

oświadczam, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655), dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Jednocześnie oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
/miejscowość, data/

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

**WYKAZ
wykonanych podobnych prac projektowych**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Przebudowę stadionu lekkoatletycznego przy ul. Śliwińskiego w Kołobrzegu**” przedstawiam(y) następujące informacje:

lp.	Opis wykonanych podobnych opracowań projektowych	Podmiot zlecający prace	Data wykonania	Wartość wykonanych prac
1				
2				
3				
4				

*** do prac wyszczególnionych w załączniku należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zostały należyte wykonanie**

.....
/miejscowość, data/

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

WYKAZ PRACOWNIKÓW

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowane stanowisko	Kwalifikacje zawodowe/ wykształcenie	Doświadczenie zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Uwaga: W załączeniu należy dostarczyć kserokopie uprawnień i aktualne zaświadczenie o przynależności do izby.

.....
/miejscowość, data/

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy