

**UCHWAŁA NR 420/2018
ZARZĄDU POWIATU W KOŁOBRZEGU**

z dnia 11 maja 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III
Krzywoustego w Kołobrzegu**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868 z późn. zm.), art. 63 ust. 1 i 10, w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587), **Zarząd Powiatu w Kołobrzegu uchwala, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu, dla którego organem prowadzącym jest Powiat Kołobrzegi.

§ 2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Ogłoszenie zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu,
- 2) na wewnętrznej tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kołobrzegiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu Powiatu w Kołobrzegu

Tomasz Tamborski

Członkowie Zarządu Powiatu

Helena Rudzis-Gruchala

Danuta Bugaj

Andrzej Olichwiruk

Mirosław Tessikowski

Załącznik do uchwały Nr 420/2018

Zarządu Powiatu w Kołobrzegu

z dnia 11 maja 2018 r.

**Zarząd Powiatu w Kołobrzegu
ogłasza**

**konkurs na stanowisko:
dyrektora Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Piastowska 5,
dla którego organem prowadzącym jest Powiat Kołobrzegi**

I. Wymagania, które muszą spełnić kandydaci.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597), a mianowicie:

1. Osoba będąca nauczycielem mianowanym lub dyplomowanym, która posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny, oraz przygotowanie pedagogiczne i kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w szkole wchodzącej w skład Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego z siedzibą w Kołobrzegu, w której wymagania dotyczące kwalifikacji są najwyższe oraz spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
- 2) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
- 3) uzyskała:
 - a) co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub
 - b) pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo
 - c) w przypadku nauczyciela akademickiego - pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej- przed przystąpieniem do konkursu na stanowisko dyrektora;
- 4) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 5) ma pełną zdolność do czynności prawnych i posiada pełnię praw publicznych;
- 6) nie była prawomocnie ukarana karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.), a w przypadku nauczyciela akademickiego - karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne;
- 7) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 8) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 9) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311 z późn. zm.);
- 10) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224, Nr 84, poz. 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60);

lub

2. Osoba niebędąca nauczycielem, która spełnia łącznie następujące wymagania:

- 1) posiada obywatelstwo polskie, z tym że wymóg ten nie dotyczy obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej;
- 2) posiada wykształcenie wyższe i tytuł zawodowy magister, magister inżynier lub równorzędny;
- 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 4) nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 5) spełnia wymogi określone w ust. 1 pkt: 1,4, 5, 7, 9 i 10, tj.:
 - a) ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
 - b) spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - c) ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
 - d) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - e) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1311 z późn. zm.);
 - f) w przypadku cudzoziemca - posiada znajomość języka polskiego poświadczoną na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224, Nr 84, poz. 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60);

lub

3. Stanowisko dyrektora zespołu szkół publicznych może zajmować również nauczyciel mianowany lub dyplomowany zatrudniony na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych w urzędzie organu administracji rządowej, kuratorium oświaty, Centrum Edukacji Artystycznej, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisjach egzaminacyjnych, lub nauczyciel mianowany lub dyplomowany urlopowany lub zwolniony z obowiązku świadczenia pracy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1881), spełniający wymagania określone w ust. 1, z wyjątkiem wymogu posiadania co najmniej dobrej oceny pracy albo pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

II. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego z siedzibą w Kołobrzegu;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenia zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);

- 4) poświadczone przez kandydata, za zgodność z oryginałem, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2, świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
- 5) poświadczone przez kandydata, za zgodność z oryginałem, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) poświadczonej przez kandydata, za zgodność z oryginałem, kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224, Nr 84, poz. 455, z 2015 r. poz. 1132 oraz z 2017 r. poz. 60) - w przypadku cudzoziemca;
- 7) poświadczonej przez kandydata, za zgodność z oryginałem, kopii zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym (zał. nr 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2067), na druku pod nazwą „orzeczenie lekarskie”);
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 13118, z późn. zm.);
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 z późn. zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r.;
- 12) poświadczoną przez kandydata, za zgodność z oryginałem, kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;
- 13) poświadczoną przez kandydata, za zgodność z oryginałem, kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189, z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

III. Sposób i forma składania ofert.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej hasłem „Konkurs na dyrektora Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu” w Biurze Podawczym (pokój nr 3) Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu, plac Ratuszowy 1 lub za pośrednictwem poczty w terminie do 30 maja 2018 r., do godziny 14.00, na adres:

Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu

plac Ratuszowy 1

78-100 Kołobrzeg.

Dodatkowo, w lewym górnym rogu koperty, należy zamieścić następujące dane:

- imię i nazwisko,

- adres do korespondencji,
- adres poczty elektronicznej,
- numer telefonu kontaktowego.

Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

Oferty, które wpłyną po terminie wyżej określonym nie będą rozpatrywane. W razie przesłania ofert pocztą za datę i godzinę jej złożenia uważa się datę doręczenia przesyłki do Starostwa.

IV. Postępowanie konkursowe.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu w Kołobrzegu.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

Informacja o wyniku postępowania konkursowego stanowi informację publiczną i podlega udostępnieniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm).

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.), stanowisko dyrektora szkoły lub placówki powierza organ prowadzący szkołę lub placówkę. Natomiast, zgodnie z ust. 10, kandydata na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki wyłania się w drodze konkursu.

Jednocześnie, zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587), konkurs na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej i publicznej szkoły ponadpodstawowej, zwanych dalej „szkołami”, lub publicznej placówki ogłasza organ prowadzący przedszkole, szkołę lub placówkę.

Z dniem 31 sierpnia 2018 r. upływa pięcioletni okres, na który zostały powierzone pani Hannie Cupiał obowiązki dyrektora Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu.

Wobec powyższego, zasadne było podjęcie niniejszej uchwały.