

EK06 – WYDZIAŁ EDUKACJI I KULTURY – pomoc zdrowotna dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
w procedurze przyznawania w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Kołobrzeski

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO):

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Kołobrzeski, pl. Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, tel. 94 354 76 18, dalej: Administrator.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: email: iod@powiat.kolobrzeg.pl, tel. 94 354 76 18, pl. Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust.2 lit. b RODO (realizacja zadań publicznych lub wykonywanie władzy publicznej powierzonej administratorowi) – prawidłowej realizacji procesu rozpatrzenia złożonego wniosku o przyznanie zapomogi w ramach pomocy zdrowotnej
 - 2) art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2024, poz. 107), w celu wykonania zadań związanych z działalnością urzędu,
 - 3) w związku z art. 72 ust. 1 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Krata Nauczyciela, uchwała nr XLV/309/2023 Rady Powiatu w Kołobrzegu z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie określenia rodzaju świadczeń oraz warunków i sposobu ich przyznawania w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kołobrzeski.
4. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz przez okres archiwalny wynoszący zgodnie z wymogami prawnymi 5 lat, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. 2020 poz. 164). Dane w wydziale przechowywane będą przez 2 lat, następnie w archiwum zakładowym.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: 22 531 03 00), jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do załatwienia sprawy. Niepodanie danych osobowych oznacza brak możliwości załatwienia sprawy w urzędzie. W dowolnym momencie ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, które odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) - nie wpłynie to jednak na przetwarzanie, jakie miało miejsce przed cofnięciem zgody.
9. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani na podstawie tych danych, nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.
10. W ramach tego przetwarzania pozyskujemy następujące dane: imię, nazwisko, adres, PESEL, wiek, wykształcenie.