Załącznik do zarządzenia Nr 041/2024 Starosty Kołobrzeskiego z dnia 15 lipca 2024 r.

**Zgłoszenie dokumentu do publikacji w BIP [[1]](#footnote-1)1)**

**Komórka organizacyjna:** **Wydział Edukacji i Kultury**

**Informacja wytworzona** przez: **Anetę Bagińską, starszego inspektora Wydziału Edukacji
i Kultury**

**Zatwierdzona** do publikacji przez: **Annę Mazurek, Naczelnika Wydziału Edukacji i Kultury**

**Pełna podstawa prawna publikacji** (artykuł, ustawa, numer dziennika ustaw):

§ 5, 6 i 8 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. poz. 189)

**Tytuł publikacji** zaczynający się od numeru sprawy nadanej w komórce: **EK.402.10.2025**

**Pełna treść publikacji** - rozwinięcie komunikatu, opis do załączników:

**Dotyczy: konieczności dokonania zmian w Księdze Rejestrowej Instytucji Kultury w związku z potrzebą aktualizacji zapisów wynikających z podjęcia uchwały nr 164/2025 z dnia 28 marca 2025 r. przez Zarząd Powiatu w Kołobrzegu w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Muzeum Oręża Polskiego za 2024 rok**

**Zaktualizowano Księgę Rejestrową Instytucji Kultury o informację o złożeniu przez Dyrektora Muzeum Oręża Polskiego w Kołobrzegu, Pana Aleksandra Ostasza, do rejestru rocznego, sprawozdania finansowego (bilansu, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu własnym) za rok 2024 i zatwierdzeniu go przez Zarząd Powiatu w Kołobrzegu ww. uchwałą.**

**Czas publikacji:** bezterminowo [[2]](#footnote-2)2)

**Czy po okresie publikacji dokument ma być dostępny wśród dokumentów archiwalnych opublikowanych na stronie dla niezalogowanych użytkowników?** .... tak/nie [[3]](#footnote-3)3)

**Wypunktowana lista załączników** przygotowanych do opublikowania zgodnie z zasadami dostępności i standardami WCAG 2.1 AA, w tym edytowalne, jednobrzmiące kopie załączników niezgodnych z zasadami dostępności, a przeznaczonych do publikacji: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1. Czy dokument został **poddany anonimizacji**: tak / **nie**

2. Czy **treść komunikatu była konsultowana** z IOD: tak / **nie**

3. **Kto dokonał anonimizacji** / wyłączenia jawności: **nie dotyczy**

4. **W jakim zakresie dokonano anonimizacji** / wyłączenia jawności **nie dotyczy**

5. **Podstawa prawna anonimizacji** (dokument, paragaf, numer dziennika ustaw, tytuł aktu): **nie dotyczy.**

1. 1) 1) przekazać dokument podpisany i w formie edytowalnego, jednobrzmiącego załącznika [↑](#footnote-ref-1)
2. 2) 2) pełna data: dzień, miesiąc i rok [↑](#footnote-ref-2)
3. 3) 3) niepotrzebne skreślić lub wprowadzić własne uwagi [↑](#footnote-ref-3)