

Kołobrzeg, 16 listopada 2010r.

BKZ.342-00021/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

PONIŻEJ 193 000 EURO

NA WYKONANIE I DOSTAWĘ TABLIC REJESTRACYJNYCH POJAZDÓW,
ZGODNIE Z WYMOGAMI OKREŚLONYMI W ZAŁĄCZNIKU NR 8 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA
INFRASTRUKTURY Z DNIA 22 LIPCA 2002R. W SPRAWIE REJESTRACJI
I OZNACZENIA POJAZDÓW (DZ. U. NR Z 2007R. 186 POZ. 1322)
ORAZ ODBIÓR I ZŁOMOWANIE STARYCH TABLIC REJESTRACYJNYCH

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Kołobrzeski
Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu
Plac Ratuszowy 1
78-100 Kołobrzegu
tel. 094 35 476 18
fax 094 35 446 42
www.powiat.kolobrzeg.pl
bkz@powiat.kolobrzeg.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 euro (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa dla Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu tablic rejestracyjnych pojazdów oraz odbiór i złomowanie starych tablic rejestracyjnych.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: CPV: 44.42.34.00-5

2. Określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w załączniku nr 1 niniejszej SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia 01.01.2011r. - 31.12.2011r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą obiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna, że warunek posiadania uprawnień jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na podjęcie działalności gospodarczej objętej zamówieniem (art. 75a – ustawy z 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym – Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.; Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14.11.2002 w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych - Dz. U. Nr 193, poz. 1618 oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów - Dz. U. z 2007r., Nr 186, poz. 1322).

- posiadania wiedzy i doświadczenia:

W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

- sytuacji ekonomicznej i finansowej:

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowania kryterium spełnia-nie spełnia tj. zgodnie z zasadą czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a).

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony „Formularz oferty” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 2) Wypełniony „Formularz cenowy” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3) Podpisane oświadczenie z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

- 1) Koncesja, zezwolenie lub licencja.
3. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:
 - 1) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
 - 2) Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokument powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*),

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu zamawiającego lub za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
5. Wyjaśnienie treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający dzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał siwz nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 7.5.2).
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego po 23.11.2010r., zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym w pkt 7.5.2), po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści siwz bez rozpoznania.
 - 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej w pkt 1 niniejszej specyfikacji.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest Igor Wisoński, tel. 094 35 476 18 w. 75

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie będzie pobierane.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania oferta wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym wg. załącznika nr 1 do SIWZ, podpisanym przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferta powinna zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy i datę sporządzenia oferty oraz informację o korzystaniu z zasobów innych podmiotów.
2. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, zobowiązany jest w ofercie określić, jakich zasobów to dotyczy i na jakiej zasadzie oraz zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, w szczególności jest zobowiązany załączyć

do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SIWZ.

4. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę, której upoważnienie nie wynika bezpośrednio z dokumentów, o których mowa w pkt 6 SIWZ, należy do oferty załączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa w formie oryginału, odpisu poświadczonego notarialnie lub kopii poświadczonych za zgodność przez osoby udzielające pełnomocnictwa, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Niedopuszczalne jest złożenie kopii dokumentu pełnomocnictwa poświadczonych za zgodność przez osobę, której udzielono pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy podać dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz wskazać reprezentanta i załączyć do oferty dokument, z którego wynikać będzie upoważnienie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie.

6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie. Zaleca się, aby oferta była spięta, miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

7. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 11.4. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Jeżeli na etapie sporządzania oferty Wykonawca zamierza nanieść poprawki w treści oferty, nie należy dokonywać tych zmian przy użyciu maskujących sposobów, jak np. zaklejanie, zamazywanie, stosowanie korektora. Zmiany należy wprowadzić przez przekreślenie zmienianej treści i/lub dopisanie nowej treści oraz podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

9. Oferty należy składać opakowane w dwie koperty. Koperty powinny uniemożliwiać odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania i pozostawienia śladów otwierania.

10. Na kopercie zewnętrznej należy umieścić napis:

„Oferta na przetarg pn.

Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych

Nie otwierać przed dniem 29.11.2010r., godz. 12:15”.

11. Na kopercie wewnętrznej należy umieścić napis jak wyżej oraz podać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że część oferty nie może być udostępniana, ponieważ stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, do oferty należy dołączyć stosowne oświadczenie ze wskazaniem części oferty stanowiących część niejawną. Część niejawną oferty należy złożyć w oddzielnej kopercie wewnętrznej, oznaczonej jak wyżej, z dopiskiem „Część niejawną oferty”.

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak wyżej, z dopiskiem: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 29.11.2010r. godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, Kancelaria pok. 3.

2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 29.11.2010r., godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Kołobrzegu, Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg, pok. 15.

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

4. Jeżeli oferta wpłynie do zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do zamawiającego.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem i dostawą przedmiotu zamówienia.

2. Cena ofertowa musi być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą: najniższa cena oferty brutto - waga 100 %

2. Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

Najniższa oferowana cena

----- x 100% = ilość uzyskanych punktów.

Cena oferowana w badanej ofercie

3. Oferta, z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z zaproponowaną ceną.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z informacją o pozostałych ocenianych wykonawcach,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- terminie, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.

2. Miejsce i termin zawarcia umów zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.

3. Umowa zostanie zawarta na warunkach ogólnych określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik nr 6 do specyfikacji.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób. W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie będzie pobierane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta na wykonanie zamówienia stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 6 do SIWZ).

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z działem VI – Środki Ochrony Prawnej Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ART. 36 UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w przypadku konieczności zakupu przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprzekraczającej łącznie 20% wartości realizowanego zamówienia podstawowego, na warunkach określonych w złożonej ofercie przetargowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień wariantowych.
5. Zamawiający przewiduje porozumiewania się pocztą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – Projekt umowy

Kołobrzeg, 16 listopada 2010r.

Zatwierdzam

STAROSTA
Tomasz Tamborski

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa dla Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu tablic rejestracyjnych pojazdów w ilości określonej poniżej. Przedstawiona ilość jest szacunkowa/orientacyjna w okresie udzielenia zamówienia i zależy od ilości rejestrowanych pojazdów. Tablice rejestracyjne muszą spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2007r. Nr 186, poz. 1322 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2002r. w sprawie warunków produkcji oraz sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1618 z późn. zm.).

2. Zamówienie obejmuje wykonanie i dostawę następujących rodzajów tablic:

lp.	Nazwa tablic	Orientacyjna ilość do dostarczenia w sztukach
1	Tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe	8430
2	Tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe	600
3	Tablice samochodowe indywidualne	40
4	Tablice samochodowe tymczasowe	100
5	Tablice samochodowe zabytkowe	60
6	Tablice motocyklowe	400
7	Tablice motocyklowe indywidualne	5
8	Tablice motocyklowe tymczasowe	5
9	Tablice motocyklowe zabytkowe	5
10	Tablice motorowerowe	350
11	Tablice motorowerowe tymczasowe	5

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, polegające na zmniejszeniu bądź zwiększeniu ilości zamówienia w zależności od potrzeb Zamawiającego.

4. W przypadku zmiany obowiązujących wzorów na poszczególne rodzaje tablic, Dostawca realizuje zamówienia według wzorów obowiązujących w dacie produkcji.

5. Sposób realizacji zamówienia:

- 1) realizacja dostaw w ciągu pięciu dni po pisemnym zgłoszeniu zapotrzebowania przez Wydział Komunikacji,
- 2) dostawy przedmiotu zamówienia do magazynu Wydziału Komunikacji i Spraw gospodarczych Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu Plac Ratuszowy 1,
- 3) transport dostaw, opakowania transportowe, zabezpieczenie w czasie transportu, ubezpieczenie dostaw – w gestii i na koszt wykonawcy.

6. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy.

7. Wykonawca jest zobowiązany do złomowania starych tablic rejestracyjnych na koszt własny, a ich szacunkowa ilość w okresie trwania umowy wyniesie ok. 15000 szt.

8. Wykonawca zrealizuje zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

pieczętka Wykonawcy

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie i dostawę tablic rejestracyjnych składamy następującą ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

wartość netto zł (słownie złotych)

VAT zł (słownie..... złotych)

cena brutto zł (słownie..... złotych)

zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SPECYFIKACJĄ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, czyli na 30 dni od terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (ZAŁĄCZNIK Nr 6) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.

5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie od 01.01.2011r. do dnia 31.12.2011r.

6. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy.

Osoba/osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

L.p.	Imię i nazwisko	Nr telefonu, faxu, adres e-mail

....., dnia 2010r.

Miejscowość

*Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy*

pieczętka firmowa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

RODZAJ TABLIC	CENA JEDNOSTKOWA NETTO (za jedną tablicę rejestracyjną)	VAT	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO (za jedną tablicę rejestracyjną) (kol. 2 + kwota VAT)	SZACUNKOWA ILOŚĆ TABLIC REJESTRACYJNYCH OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM	CENA CAŁKOWITA BRUTTO (kol. 4 x kol. 5)
1	2	3	4	5	6
Tab. samochodowe zwyczajne jednorzędowe				8430	
Tab. samochodowe zwyczajne dwurzędowe				600	
Tab. samochodowe indywidualne				40	
Tab. samochodowe tymczasowe				100	
Tab. samochodowe zabytkowe				60	
Tab. motocyklowe				400	
Tab. motocyklowe indywidualne				5	
Tab. motocyklowe tymczasowe				5	
Tab. motocyklowe zabytkowe				5	
Tab. motorowerowe				350	
Tab. motorowerowe tymczasowe				5	
CENA OFERTY					

....., dnia 2010r.
Miejscowość

*Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy*

pieczęć firmowa Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy)

oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

....., dnia 2010r.
Miejscowość

*Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy*

pieczęć firmowa Wykonawcy

....., dnia

O Ś W I A D C Z E N I E.....
.....
.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania.
- 2) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 3) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 4) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt. 4) do 8 nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 5) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dnia 2010r.

Miejscowość

*Imię i nazwisko osoby/osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy*

UMOWA
/projekt/

W dniu pomiędzy Powiatem Kołobrzeskim – Starostwem Powiatowym w Kołobrzegu Plac Ratuszowy 1, 78-100 Kołobrzeg reprezentowanym przez

- Tomasza Tamborskiego – Starostę Kołobrzeskiego
 - Jerzego Kołakowskiego – Wicestarostę Kołobrzeskiego
- zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a
reprezentowanym przez

.....
zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania własnym transportem i na własny koszt tablic rejestracyjnych do oznaczania różnego typu pojazdów, w następujących ilościach:

1) tablice samochodowe zwyczajne jednorzędowe	8 430 sztuk
2) tablice samochodowe zwyczajne dwurzędowe	600 sztuk
3) tablice samochodowe indywidualne	40 sztuk
4) tablice samochodowe tymczasowe	100 sztuk
5) tablice samochodowe zabytkowe	60 sztuk
6) tablice motocyklowe	400 sztuk
7) tablice motocyklowe indywidualne	5 sztuk
8) tablice motocyklowe tymczasowe	5 sztuk
9) tablice motocyklowe zabytkowe	5 sztuk
10) tablice motorowerowe	350 sztuk
11) tablice motorowerowe tymczasowe	5 sztuk

2. Ilości tablic Zamawiający określi w zamówieniach przesłanych pisemnie, drogą elektroniczną, faksem lub zgłosi telefonicznie.

3. Zamawiający nie gwarantuje całkowitej realizacji określonej szacunkowo ilości tablic.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do właściwego opakowania tablic, odpowiednio zabezpieczającego przed uszkodzeniem tablic w szczególności wymaga się, aby każdy komplet tablic był pakowany w folię zabezpieczającą.

§ 2

Termin realizacji umowy od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.

§ 3

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy według technologii określonej w obowiązujących przepisach prawa.

§ 4

Upoważnionym ze strony Zamawiającego do składania oraz odbioru dostaw jest Naczelnik Wydziału Komunikacji i Spraw Gospodarczych – Pana lub osoba przez nią upoważniona.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy ogółem na kwotę: brutto słownie:

przy zastosowaniu cen jednostkowych poszczególnych asortymentów dostaw zgodnie z ofertą Wykonawcy.

2. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe na wyroby ustalone w § 1 są nieprzekraczalne i obejmują podatki, koszty dostawy oraz inne koszty.
3. Jeżeli ilość zamawianych tablic będzie mniejsza niż określona w § 1 to wynagrodzenie określone w § 5 pkt 1 będzie proporcjonalnie mniejsze bez zastosowania kar umownych.
4. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za dostarczone tablice wg cen określonych niniejszą Umową, przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty przedłożenia faktury.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru dostarczonych tablic podpisany przez Zamawiającego.
6. W przypadku wadliwie wystawionej faktury termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury wystawionej prawidłowo (korygującej).

§ 6

1. Dostawy będą realizowane partiami po uprzednim pisemnym zamówieniu przez Zamawiającego z podaniem symboli i wyróżników literowo-cyfrowych tablic rejestracyjnych w terminie 5 dni od daty złożenia tego zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o przewidywanym terminie dostarczenia zamawianej partii tablic.
3. Wykonawca odpowiada za uszkodzenia powstałe w transporcie.
4. Za nieterminowe zrealizowanie dostawy Zamawiający naliczy kary w wysokości 1% wartości przedmiotu zamówienia netto, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu, o którym mowa w pkt 1.
5. Zamawiający zleca Wykonawcy odbiór tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku i dokonywanie ich zniszczenia (kasacji) zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami z zachowaniem szczególnych warunków uniemożliwiających ich odtworzenie. Przekazanie tablic do zniszczenia następować będzie protokołarnie w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego. Odbiór tablic od Zamawiającego i ich utylizacja odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcy gwarancji na dostarczane tablice. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru każdej partii dostarczonych tablic.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie uzgodnionym przez strony do ich bezwzględnie i bezpłatnie usunięcia.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie spory powstałe na tle umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Kołobrzegu.

§ 10

Integralną część niniejszej umowy stanowią formularz oferty oraz formularz cenowy Wykonawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA